|  |
| --- |
|  |
| от №  на № от | |  |

**Выписка из трудовой книжки**

(ФИО в родительном падеже)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № записи | Д а т а | | | Сведения о приеме на работу, о переводах на другую работу и об увольнении (с указанием причин и со ссылкой на статью, пункт закона) | На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер) |
| число | месяц | год |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Работает по настоящее время |  |

**Руководитель организации**

**(общественного объединения,**

**индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия**

**<\*> Выписки из трудовой книжки, представляемые юридическими лицами, оформляются на официальных бланках соответствующих юридических лиц**