



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.02.2024 № 164  
р.п. Крестцы

**Об утверждении Положения о Благодарственном адресе  
Главы Крестецкого муниципального округа**

В целях поощрения граждан за выдающиеся результаты в экономике, строительстве, искусстве, культуре, образовании, науке, физической культуре и спорте, здравоохранении, защите прав и свобод человека и иных сферах деятельности, повышения роли наставничества, а также за добровольческую (волонтерскую) деятельность в Крестецком муниципальном округе

Администрация Крестецкого муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Благодарственном адресе Главы Крестецкого муниципального округа.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации**

**С.А. Яковлев**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Благодарственном адресе**  
**Главы Крестецкого муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Благодарственный адрес Главы Крестецкого муниципального округа (далее - Благодарственный адрес) является поощрением Крестецкого муниципального округа и учреждается в целях:

поощрения граждан - за особые заслуги в развитии местного самоуправления, успешное проведение социальной и экономической политики, плодотворную деятельность, направленную на обеспечение законности, защиту прав и свобод граждан, охрану здоровья населения, научно-просветительскую, культурную, общественную и благотворительную деятельность, успешное выполнение поручений Главы Крестецкого муниципального округа, профессионализм и высокие трудовые достижения, активную жизненную позицию, выдающиеся заслуги и (или) достижения, связанные с социально-экономическим развитием Крестецкого муниципального округа, добровольческую (волонтерскую) деятельность;

поощрения организаций, общественных объединений, объединений граждан и (или) юридических лиц - за реализацию общественно значимых социально-культурных мероприятий Крестецкого муниципального округа, заслуги и (или) достижения, связанные с социально-экономическим развитием Крестецкого муниципального округа.

1.2. Благодарственным адресом поощряются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее - граждане).

1.3. Благодарственный адрес вручается организациям, общественным объединениям, объединениям граждан и (или) юридических лиц (далее - организация) независимо от их места нахождения и адреса.

**2. Условия представления к поощрению Благодарственным адресом**

2.1. Ходатайства (согласно приложению №1) о поощрении Благодарственным адресом возбуждаются:

2.1.1. В отношении граждан - коллективами организаций, органов государственной власти, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории Крестецкого муниципального округа, Главой муниципального округа, Главами территориальных отделов Администрации округа, депутатами Думы Крестецкого муниципального округа (далее - инициатор поощрения Благодарственным адресом).

2.1.2. В отношении организаций - Главой муниципального округа, Главами территориальных отделов Администрации округа, руководителями органов государственной власти, депутатами Думы Крестецкого муниципального округа.

2.2. Ходатайство, оформленное на официальном бланке организации, предприятия, органа местного самоуправления, общественного объединения, индивидуального предпринимателя, согласно приложению №1 к настоящему Положению, и заверенное подписью руководителя, согласовывается с курирующим данную сферу деятельности заместителем Главы администрации муниципального округа и направляется в адрес Главы Крестецкого муниципального округа.

2.3. К ходатайству о поощрении Благодарственным адресом гражданина прилагаются следующие документы:

2.3.1. Характеристика гражданина, представляемого к поощрению, отражающая заслуги и (или) достижения, указанные в пункте 1.1. настоящего Положения, выданная уполномоченным лицом инициатора поощрения Благодарственным адресом.

2.3.2. Справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

2.3.3. Согласие на обработку персональных данных (согласно приложению №2).

2.4. Не допускается представление к поощрению Благодарственным адресом граждан, имеющих неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. К ходатайству о поощрении Благодарственным адресом организации прилагается краткая информационная справка о соответствующей организации, подписанная руководителем организации, отражающая заслуги и (или) достижения, указанные в пункте 1.1. настоящего Положения.

2.6. Ходатайство с приложенными документами в течение 3 рабочих дней со дня поступления в Администрацию муниципального округа направляется в управление делами Администрации муниципального округа (далее - Управление).

2.7. О результате рассмотрения ходатайства Управление уведомляет инициатора награждения в течение 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства.

2.8. Основанием для отказа в удовлетворении ходатайства является отсутствие у гражданина, представляемого к поощрению, заслуг и достижений согласно п.1.1. ч.1. Положения.

2.9. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении ходатайства документы возвращаются инициатору награждения в течение 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства с письменным уведомлением, содержащим причины возврата.

2.10. В случае соответствия документов перечню, указанному в п.2.3. Положения, Управление не позднее 15 рабочих дней со дня поступления документов готовит проект постановления Администрации муниципального округа о поощрении Благодарственным адресом и проводит необходимые согласования.

### **3. Порядок поощрения Благодарственным адресом Главы Крестецкого муниципального округа**

3.1. Благодарственный адрес оформляется в соответствии с образцом согласно приложению №3 к настоящему Положению после подписания постановления.

3.2. Вручение Благодарственного адреса производится в течение 30 рабочих дней со дня подписания постановления.

3.3. Благодарственный адрес вручается в торжественной обстановке Главой муниципального округа либо уполномоченным им лицом.

3.4. Учёт граждан, поощрённых Благодарственным адресом, осуществляется Управлением.

### **4. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое обеспечение мероприятий по изготовлению и оформлению Благодарственных адресов осуществляет Управление.

---

**ХОДАТАЙСТВО**  
**о поощрении Благодарственным адресом**  
**Главы Крестецкого муниципального округа**

Главе администрации  
Крестецкого муниципального округа

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_ (ФИО)

Прошу поддержать ходатайство о поощрении Благодарственным адресом Главы Крестецкого муниципального округа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО гражданина, представляемого к награждению, место работы, занимаемая должность или сфера, в которой ведётся предпринимательская деятельность, полное наименование организации, предприятия, общественного объединения, органа местного самоуправления)

за \_\_\_\_\_

(указываются заслуги и достижения в отраслях (сферах), перечисленных в пп.1.1. п.1. Положения о Благодарственном адресе Главы Крестецкого муниципального округа)

\_\_\_\_\_

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (руководитель организации, предприятия, органа местного самоуправления, общественного объединения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, дата и место рождения)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность) (когда и кем)

проживающий (-ая) по адресу \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие управлению делами Администрации Крестецкого муниципального округа, расположенному по адресу: 175460, Новгородская область, р.п. Крестцы, пл. Советская, д.№1, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною для целей оформления документов, связанных с поощрением Благодарственным адресом Главы Крестецкого муниципального округа, и распространяется на следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, число и место рождения;
- адрес регистрации и адрес фактического местожительства;
- паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- сведения о трудовой деятельности; сведения из трудовой книжки;
- данные о наградах, поощрениях, почетных званиях;
- сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);
- номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный);
- адрес электронной почты.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом федерального законодательства, в том числе на передачу своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации, вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи) в УМВД России по Новгородской области. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
подпись лица, давшего согласие



# БЛАГОДАРСТВЕННЫЙ АДРЕС Главы Крестецкого муниципального округа

**ФИО**

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

место работы

*За* \_\_\_\_\_

указываются заслуги и достижения в отраслях, сферах деятельности

\_\_\_\_\_

в соответствии с пп. 1.1. п.1. Положения о Благодарственном адресе

\_\_\_\_\_.

Главы Крестецкого муниципального округа

*Глава Крестецкого муниципального округа*

*ФИО*

*дата*

*р.п. Крестцы*