



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.09.2024 № 1006
р.п. Крестцы

**Об утверждении Положения об инвентаризационной подкомиссии
защитных сооружений гражданской обороны
Крестецкого муниципального округа и её состава**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 №1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», от 26.11.2007 №804 «Об утверждении и введении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Приказами МЧС России от 15.12.2002 №583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», от 14.11.2008 №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях»

Администрация Крестецкого муниципального округа

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение об инвентаризационной подкомиссии защитных сооружений гражданской обороны Крестецкого муниципального округа.

2. Утвердить состав инвентаризационной подкомиссии защитных сооружений гражданской обороны Крестецкого муниципального округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального округа Арсентьева А.И.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А.Яковлев

**Положение об инвентаризационной подкомиссии
защитных сооружений гражданской обороны
Крестецкого муниципального округа**

1. Настоящее Положение определяет порядок и цели работы инвентаризационной подкомиссии (далее - муниципальная подкомиссия) по представлению фактических данных о ЗСГО Крестецкого муниципального округа.

2. Муниципальная подкомиссия осуществляет проверку наличия и состояния паспортов и журналов учета ЗСГО и прилагаемых к ним документов, их соответствие реестрами учета муниципального имущества.

3. Осуществляют проверку наличия документов, подтверждающих права собственности ЗСГО:

выписка из реестра имущества (субъектов Российской Федерации или муниципальных образований).

копия свидетельства о государственной регистрации права собственности.

4. Осуществляет проверку фактического наличия ЗСГО.

5. Проводит визуальный осмотр ЗСГО с фотофиксацией основных элементов ЗСГО (не менее 10 фотоснимков), а также оценка технического состояния ЗСГО с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 №1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», Приказа МЧС России от 15.12.2002 №583 «Об утверждении и введении в действие Правил экспликации защитных сооружений гражданской обороны», СП 165.1325800.2014 «Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне. Актуализированная редакция СНиП 2.01.51-90», СП 88.13330.2022 «Защитные сооружения гражданской обороны. Актуализированная Редакция СНиП II-11-77*».

6. Визуальный осмотр ЗСГО (подтверждается / не подтверждается) фотофиксацией; принадлежность ЗСГО к регистрационному адресу ЗСГО; общее состояние сооружения, состояние входов, аварийных выходов, воздухозаборных и вытяжных каналов;

состояние несущих и ограждающих строительных конструкций (осмотром поверхностей стен, потолков, полов) во всех помещениях ЗСГО;

у отдельно стоящих ЗСГО - состояние обвалования, отопления, канализации, электроснабжения, связи, автоматики и другого оборудования;

исправность защитно-герметических и герметических ворот, дверей, ставен и других защитных устройств.

7. Дает оценку готовности ЗСГО к приему укрываемых в соответствии с перечнем защитных сооружений гражданской обороны, находящихся на территории Крестецкого округа Новгородской области.

8. Составляет акт инвентаризации, оценки содержания по каждому ЗСГО.

9. При выявлении фактов отсутствия учетных документов или несоответствия учетных данных фактическим, муниципальная подкомиссия должна включить в акт инвентаризации показатели, соответствующие действительности, и отразить факт несоответствия или отсутствия документов.

10. В случае отказа в представлении вышеуказанной подкомиссии запрашиваемой информации, представлении заведомо ложной информации либо препятствовании в проведении инвентаризации ЗСГО рекомендуется уведомлять о данных фактах органы прокуратуры субъектов Российской Федерации.

11. Акт инвентаризации, оценки содержания и использования ЗСГО является основным документом, составляемым по итогам проведения инвентаризационных мероприятий, оформляется на бумажном носителе по форме в соответствии с приложением №1, подписывается всеми членами подкомиссии и утверждается председателем комиссии.

12. Акт инвентаризации, оценки содержания и использования муниципальной подкомиссией составляется в 3-х экземплярах на каждое ЗСГО.

Экземпляр №1 передается для подготовки и формирования сводной информации о проведенных инвентаризационных мероприятиях в отношении ЗСГО, находящихся на территории субъекта Российской Федерации. Указанный экземпляр акта в последующем передается на хранение в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения. Целесообразно осуществлять хранение актов инвентаризации путем создания отдельных папок (дел), содержащих информацию по ЗСГО, применительно к соответствующему муниципальному образованию субъекта Российской Федерации.

Экземпляр №2 передается на хранения в ГУ МЧС России по соответствующему субъекту Российской Федерации.

Экземпляр №3 находится на хранении в органе муниципального образования (уполномоченного лица в области гражданской обороны и защиты населения из числа сотрудников органов местного самоуправления).

13. Хранение актов инвентаризации осуществляется на протяжении всего времени, предшествующего проведению очередных инвентаризационных мероприятий (в течение всего межинвентаризационного периода).

14. К актам инвентаризации должны быть приложены следующие материалы, оформленные на электронном носителе (CD/DVD диске) в следующем порядке:

акты инвентаризации ЗСГО в сканированном виде в формате pdf;

паспорта ЗСГО, оформленные в соответствии с требованиями Правил, в сканированном виде в формате pdf;

перечень ЗСГО в формате Microsoft Excel (приложение 2);

инвентаризационная ведомость готовности ЗСГО к приему укрываемых, в формате Microsoft Excel (приложение 3);

ведомость обеспеченности установленных категорий граждан и населения ЗСГО в формате Microsoft Excel (приложение 4);

файлы фотофиксации в формате *.jpg (не менее 10 фотоснимков), включающие отображение основных элементов каждого ЗСГО.

15. Сканированные акты инвентаризации, паспорта ЗСГО и файлы фотофиксации размещаются на электронном носителе в папке, соответствующей номеру ЗСГО (см. приложение №4.1 Рекомендации исполнительным органам субъектов Российской Федерации по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны и иных объектов, предназначенных для укрытия населения, на территории Российской Федерации).

Сводные показатели инвентаризации оформляются с соблюдением требований по сохранению государственной тайны.

Экз. № _____
УТВЕРЖДАЮ

Должность _____
(подпись) (И.О.фамилия)
«___» _____ 2024 г.

АКТ
инвентаризации, оценки содержания и использования защитного сооружения гражданской обороны
(убежища, ПРУ, укрытия), инв. № _____
«___» _____ 2024 г.

Подкомиссия Администрации Крестецкого муниципального округа в составе:

председателя	_____	_____
	должность	Ф.И.О.
членов подкомиссии:	_____	_____
	должность	Ф.И.О.
	_____	_____
	должность	Ф.И.О.
	_____	_____
	должность	Ф.И.О.

проверила наличие и оценила готовность к использованию по назначению ЗС ГО ¹ (убежища, ПРУ, укрытия), встроенного (отдельно стоящего)², класса (группы ПРУ)³ _____, расположенного по адресу: _____, инв. №, находящегося в _____ собственности (кадастровый номер ЗС ГО (здания, в которое встроен объект ГО) _____, № ЗС ГО в соответствующем реестре имущества _____) и установила: ЗС ГО принято в эксплуатацию в _____ году и находится на балансе⁴ _____. Защитное сооружение¹ находится в пользовании (на ПХВ, ОУ, ОХ, передано в аренду)⁵ _____ по (договору, иному распорядительному документу) № _____ от «___» _____ 20__ г. и используется для⁶ _____.

В ЗС ГО спланировано укрытие⁷ _____.

1. Основные тактико-технические характеристики ЗС ГО⁸:

Проектная вместимость:	_____	чел.
Фактическая вместимость:	_____	чел.
Общая площадь:	_____	кв.м.
Время приведения ЗС ГО в готовность:	_____	ч.
Наличие ДЭС	_____	
марка:	_____	
мощность:	_____	
Количество входов:	_____	ед.
Количество аварийных (запасных) выходов:	_____	ед.
Количество дверей и ставней всего:	_____	ед.
защитно-герметических:	_____	ед.
герметических:	_____	ед.
Количество режимов вентиляции (с указанием режимов):	_____	
Наличие измерительных приборов	_____	
наименование:	_____	
количество:	_____	ед.
Наличие средств связи и оповещения	_____	
наименование:	_____	
количество:	_____	ед.
Система отопления:	_____	
Система энергоснабжения:	_____	
Система водоснабжения:	_____	
Канализация тип:	_____	
количество санитарно-технических приборов:	_____	ед.
Состав звена обслуживания ЗС ГО:	_____	чел.
Дополнительные сведения:	_____	

2. Фактическое состояние ЗС ГО и его готовность к приему укрываемых⁹:Наличие паспорта ЗС ГО¹⁰:

Дата и вид проведения последнего ТО:

Сведения о проводимых ремонтах и реконструкциях
(дата и вид):Место нахождения ключей, телефон, ответственное
должностное лицо3. Несоответствия, выявленные в ходе инвентаризации¹¹:Выводы подкомиссии¹²:

Количество и номера файлов фотофиксации: _____ ед. _____

Члены подкомиссии:

(подпись)

(И.О., фамилия)

(подпись)

(И.О., фамилия)

(подпись)

(И.О., фамилия)

М. П.

Примечания:

- 1 - указывается тип конкретного ЗС ГО (убежище, ПРУ или укрытие);
- 2 - указать нужное;
- 3 - при наличии указывается класс убежища (А-II, А-III, А-IV, А-V) либо группа ПРУ (П-1, П-2, П-3, П-4, П-5);
- 4 - указывается наименование организации, на балансе которой находится ЗС ГО и вид собственности;
- 5 - указывается наименование организации, эксплуатирующей ЗС ГО, и вид правообладания (на ПХВ, ОУ, ОХ, передано в аренду);
- 6 - указывается назначение ЗС ГО в мирное время;
- 7 - указывается наименование организации (категория населения) и планируемое количество укрываемых;
- 8 - при необходимости размер и количество строк может быть увеличено исходя из объема и характера информации;
- 9 - необходимо заполнить форму и в свободных строках указать: состояние лестничных пролетов; состояние входных (основных и запасных) дверей и их защищенность; состояние аварийных шахтных выходов и наличие защитных оголовков; загромождение (захламленность) входов, тамбуров, аварийных выходов, воздухоприемных оголовков; состояние полов, потолков, стен; состояние гидроизоляции; состояние санитарных узлов; состояние фильтровентиляционного оборудования, дизель- электростанции (ДЭС); состояние инженерно-технических систем (воздуховодов, водопровода, теплоснабжения, канализации, электросетей); состояние противозрывных устройств и расширительных камер на воздухозаборах и воздуховыбросах; нарушение обвалования (целостности отстойки);
- 10 - паспорт ЗС ГО имеется (не имеется), оформлен в соответствии с требованиями Правил (с нарушениями требований Правил), приложение к паспорту (поэтажный план, экспликация) имеется (отсутствует);
- 11 - указываются все несоответствия, недостатки и нарушения;
- 12 - указываются: готовность ЗС ГО к приему укрываемых («готово», «ограничено готово», «не готово»), общие выводы и предложения комиссии по содержанию и дальнейшей эксплуатации ЗС ГО;
- 13 - заверяется печатью организации (органа местного самоуправления) в зависимости от инвентаризационной подкомиссии, его составившей.

Список столбцов перечня ЗСГО
(представляемого в формате Microsoft Excel)

№	Наименование столбца
1	Номер по порядку
2	Номер ЗСГО, присвоенный в МЧС России
3	Инвентарный номер ЗСГО
4	Номер ЗСГО в реестре имущества)
5	Полный адрес местоположения ЗСГО
6	Тип ЗСГО (Убежище/ПРУ/Укрытие)
7	Вид ЗСГО (В/ОС)
8	Класс убежища или группа ПРУ
9	Год ввода ЗСГО в эксплуатацию
10	Наименование организации балансодержателя ЗСГО
11	Вид собственности ЗСГО (Г/М/Ч/Иная)
12	Наименование организации, эксплуатирующей ЗСГО
13	Вид правообладания организации, эксплуатирующей ЗСГО (ПВХ/ОУ/ОХ/Иное)
14	Номер и дата договора о правообладании ЗСГО
15	Назначение ЗСГО в мирное время
16	Кто укрывается в ЗСГО (наименование организации/категория населения)
17	Проектная вместимость ЗСГО, тыс.чел.
18	Физическая вместимость ЗСГО, тыс.чел.
19	Планируемое количество укрываемых, тыс.чел.
20	Общая площадь ЗСГО, кв.м.
21	Общий объем ЗСГО, куб.м.
22	Время проведения ЗСГО в готовность, ч
23	Наличие паспорта ЗСГО (+/-)
24	Дата и вид проведения последнего ТО
25	Сведения о проводимых ремонтах и реконструкциях (дата и вид)
26	Численность звена обслуживания ЗСГО, чел.
27	ЗСГО расположено на территории объекта экономики (+/-)
28	ЗСГО расположено в жилом здании (+/-)
29	ЗСГО расположено в учреждении здравоохранения (+/-)
30	ЗСГО расположено в зоне возможного радиоактивного загрязнения (+/-)
31	ЗСГО расположено в зоне возможного химического заражения (+/-)
32	ЗСГО расположено в зоне возможных разрушений (+/-)
33	Группа по Го населенного пункта, в котором расположено ЗСГО (ОГ/1/2/Нет)
34	Категория по ГО организации в случае расположения ЗСГО на ее территории (ОВ/1/2/Нет)
35	Организация, на территории которой расположено ЗСГО, продолжает свою деятельность в период мобилизации и в военное время (+/-)
36	Организация, на территории которой расположено ЗСГО, обеспечивает жизнедеятельность городов, отнесенных к особой группе по гражданской обороне или организаций, отнесенных к категории особой важности по ГО (+/-)
37	ЗСГО используется в качестве ПРУ или укрытия (ПРУ/укрытие/нет)
38	Количество финансовых средств, выделенных на поддержание в готовность ЗСГО в течении последних 5 лет. тыс.руб.
39	Использование ЗСГО в мирное время для нужд организации (+/-)
40	Использование ЗСГО в мирное время путем сдачи в аренду (+/-)
41	Соответствие ЗСГО требованиям ИТМГО (СП88.13330.2022) (+/-)
42	Готовность ЗСГО к приему укрываемых (Г/ОГ/НГ)
43	Потребность в ЗСГО отсутствует (+/-)
44	ЗСГО предлагается к снятию с учета (+/-)
45	Целесообразно использовать в качестве ПРУ/укрытия (ПРУ/Укрытие/Нет)
46	Целесообразно изменить тип ЗСГО на указанный (ПРУ/Укрытие/Нет)
47	Наименование файлов фотофиксации ЗСГО
48	Примечания

Приложение №4 к Положению
об инвентаризационной подкомиссии
защитных сооружений гражданской обороны
Крестецкого муниципального округа

Ведомость обеспеченности
Установленных категорий граждан и населения защитными сооружениями гражданской обороны,
находящихся на территории Крестецкого муниципального округа,
представляемая в формате Microsoft Excel

Тип ЗСГО	Общее количество ЗСГО, ед.	Имеющаяся вместимость ЗСГО, тыс.чел.	Численность установленных категорий обеспеченного населения ЗСГО, тыс.чел.	Численность установленных категорий населения, подлежащего укрытию в ЗСГО, тыс.чел.	Обеспеченность, %	Примечание

