



КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное издание Крестецкого муниципального района

Учреждено решением Думы муниципального района от 30 марта 2015 года

Бюллетень выходит с 15 мая 2015 года

Пятница, 09 февраля 2024 года
№ 10

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.02.2024 № 24/1-пр
р.п. Крестцы

О комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа

1. Утвердить прилагаемый Порядок образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А.Яковлев

Утвержден
распоряжением Администрации
муниципального округа
от 07.02.2024 № 24/1-пр

Порядок образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа

1. Настоящий Порядок принимается в целях обеспечения исполнения руководителем муниципального учреждения подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа (далее - руководитель муниципального учреждения), ограниченный и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции») и иными федеральными законами.

2. Комиссия по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения (далее - Комиссия) образуется распоряжением Крестецкого муниципального округа.

3. Комиссия образуется не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в адрес учредителя муниципального учреждения информации о неисполнении руководителем муниципального учреждения ограничений и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», либо со дня заявления руководителя муниципального учреждения о возможности возникновения конфликта интересов или о невозможности им по объективной причине соблюсти ограничения и обязанности, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции».

Подготовку проекта распоряжения Администрации Крестецкого муниципального округа об образовании Комиссии осуществляет Управление делами Администрации Крестецкого муниципального округа.

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии. При этом общее число членов Комиссии не должно составлять менее 6 человек.

5. В состав Комиссии входят представители комитета образования Крестецкого муниципального округа, комитета культуры, спорта и архивного дела Крестецкого муниципального округа, управления делами Администрации Крестецкого муниципального округа, административно-правового управления, представители общественного Совета, образованного при Администрации Крестецкого муниципального округа, иные должностные лица Администрации Крестецкого муниципального округа.

6. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

Утверждено
распоряжением Администрации
муниципального округа
от 07.02.2024 № 24/1-пр

Положение о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, правовыми актами Крестецкого муниципального округа, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие в обеспечении руководителем муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), другими федеральными законами (далее - установленные ограничения).

При этом понятие конфликта интересов в Положении применяется в том значении, что и в Федеральном законе N 273-ФЗ.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением установленных ограничений руководителем муниципального учреждения,

подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа (далее - руководитель муниципального учреждения).

5. Комиссия образуется распоряжением Администрации Крестецкого муниципального округа. Состав и минимальная численность комиссии установлены Порядком образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Председатель Комиссии обязан:

руководить работой комиссии;

принимать решения о запросе дополнительных сведений по рассматриваемым вопросам;

принимать решение о переносе заседания комиссии при отсутствии кворума.

Секретарь комиссии обязан:

приглашать всех членов Комиссии на заседание с предварительным сообщением повестки дня;

формировать документы по каждому рассматриваемому вопросу и докладывать его на заседании Комиссии;

на основании предварительных уведомлений членов комиссии сообщать председателю Комиссии о возможном их отсутствии на заседании;

вести протокол заседания Комиссии;

оформлять протокол заседания комиссии, подписывать его, передавать на подпись членам комиссии и председателю комиссии (лицу, исполняющему его обязанности).

6. В заседаниях комиссии вправе принимать участие: специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других муниципальных учреждений; представители заинтересованных организаций; представитель лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

7. Основаниями для проведения заседания комиссии являются

7.1. Поступление в комиссию информации, свидетельствующей:

7.1.1. О непредставлении лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

7.1.2. О представлении недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

7.2. Поступление в комиссию уведомления лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7.3. Поступление в комиссию повучения Главы муниципального округа о рассмотрении информации о неисполнении руководителем муниципального учреждения ограничений и обязанностей по урегулированию конфликта интересов и мер по предупреждению коррупции.

8. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

9. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии (при этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации);

организует ознакомление лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией; рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 6 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

10. Заседание комиссии проводится в присутствии лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений. При наличии письменной просьбы лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание Комиссии лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, и при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанного лица без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения.

11. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, и иных лиц, присутствующих на заседании комиссии, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов.

12. Члены Комиссии и лица, участвующие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

13. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 7.1.1 пункта 7 Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

13.1. Признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

13.2. Признать, что причина непредставления лицом, замещающим

должность руководителя муниципального учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей не является уважительной (в этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, принять меры по представлению указанных сведений);

13.3. Признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 7.1.2 пункта 7 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

14.1. Установить, что сведения, представленные лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, являются достоверными и полными;

14.2. Установить, что сведения, представленные лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, являются недостоверными и (или) неполными (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 7.2 пункта 7 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

15.1. Признать, что обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности, указанные в уведомлении о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, не приведут или не могут привести к конфликту интересов;

15.2. Признать, что обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности, указанные в уведомлении о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, приведут или могут привести к конфликту интересов (в этом случае комиссия рекомендует лицу, направившему уведомление, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения).

16. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных пунктом 7.3. настоящего Положения, Комиссия вправе принимать следующие решения:

16.1. признать, что при исполнении руководителем учреждения должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

16.2. признать, что при исполнении руководителем учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю учреждения принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

16.3. признать, что руководитель учреждения не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Главе муниципального округа применить к руководителю учреждения конкретную меру ответственности.

17. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 7 Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

18. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании.

19. В протоколе заседания Комиссии указываются:

дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого

рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений;

предъявляемые к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, претензии, материалы, на которых они основываются;

содержание пояснений лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

фамилии, имена, отчества выступавших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в комиссию;

другие сведения;

результаты голосования;

решение и обоснование его принятия.

20. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

21. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются представителю нанимателя, полностью или в виде выписки из него - руководителю муниципального учреждения, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

22. Представитель нанимателя обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к руководителю муниципального учреждения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении представитель нанимателя в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение представителя нанимателя оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

23. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) руководителя муниципального учреждения информация об этом представляется представителю нанимателя для решения вопроса о применении к руководителю муниципального учреждения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

24. В случае установления Комиссией факта совершения руководителем муниципального учреждения действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

25. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу руководителя муниципального учреждения, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов.

26. Организационно-техническое и документационное обеспечение

деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется секретарем Комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.02.2024 № 26-рг
р.п. Крестцы

О внесении изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета Крестецкого муниципального округа

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»:

1.Внести изменение в Перечень главных администраторов доходов бюджета Крестецкого муниципального округа, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 27.12.2023 № 117-рг, дополнив таблицу III «Главные администраторы доходов бюджета Крестецкого муниципального округа - органы местного самоуправления и отраслевые органы Администрации Крестецкого муниципального округа» строкой:

5.70	892	2 02 29999 14 7173 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование расходных обязательств, возникающих при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда)
------	-----	------------------------	---

2.Опубликовать распоряжение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А.Яковлев

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.02.2024 № 27-рг
р.п. Крестцы

О внесении изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета Крестецкого муниципального округа

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»:

1.Внести изменение в Перечень главных администраторов доходов бюджета Крестецкого муниципального округа, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 27.12.2023 № 117-рг, дополнив таблицу III «Главные администраторы доходов бюджета Крестецкого муниципального округа - органы местного самоуправления и отраслевые органы Администрации Крестецкого муниципального округа» строкой:

5.69	892	2 02 49999 14 7266 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов (Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов Новгородской области на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров)
------	-----	------------------------	--

2.Опубликовать распоряжение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А.Яковлев

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.02.2024 № 29-рг
р.п. Крестцы

Об утверждении состава комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации муниципального округа

1. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации муниципального округа.

2. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А.Яковлев

**СОСТАВ
комиссии по рассмотрению вопросов
урегулирования конфликта интересов в отношении
руководителя муниципального учреждения, подведомственного
Администрации муниципального округа**

Арсентьев А.И.	заместитель Главы администрации муниципального округа, председатель комиссии
Христофорова О.В.	заместитель Главы администрации муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Юрков А.А.	заместитель начальника управления делами Администрации муниципального округа - начальник отдела по организационным вопросам и молодежной политике, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Музыкина Т.П.	председатель комитета культуры, спорта и архивного дела Администрации муниципального округа
Ожерельева О.Н.	начальник административно-правового управления Администрации муниципального округа
Санicheва Н.В.	председатель комитета образования Администрации муниципального округа
Степанова Ю.В.	управляющий делами Администрации муниципального округа

Представители Общественного совета Администрации муниципального округа (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2024 № 107
р.п. Крестцы

**О признании утратившим силу постановление Администрации
муниципального района от 10.06.2022 № 609**

Администрация Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 10.06.2022 № 609 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Крестецком муниципальном районе».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А.Яковлев

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2024 № 108
р.п. Крестцы

**Об утверждении Порядка уведомления руководителем
муниципального учреждения, подведомственного Администрации
Крестецкого муниципального округа, представителя нанимателя
(работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Администрация Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок уведомления руководителем муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа, представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А. Яковлев

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального округа
от 07.02.2024 № 108

ПОРЯДОК

**уведомления руководителем муниципального учреждения,
подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа,
представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок уведомления руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Крестецкого муниципального округа, представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной

заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок), разработан в целях реализации законодательства о противодействии коррупции и устанавливает процедуру уведомления руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Крестецкого муниципального округа (далее руководители муниципальных учреждений), представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также форму, содержание и порядок регистрации уведомлений.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения или предприятия, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения или предприятия и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения или предприятия и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Руководитель муниципального учреждения обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя) в лице Главы муниципального округа о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Уведомление представляется руководителем муниципального учреждения, незамедлительно (не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов) в письменном виде по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы (при наличии), подтверждающие возникновение у руководителя муниципального учреждения или предприятия, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. В случае отсутствия руководителя муниципального учреждения на рабочем месте по уважительной причине (временная нетрудоспособность, нахождение в служебной командировке, отпуск), а также в иных случаях, когда руководитель муниципального учреждения, подведомственного Администрации муниципального округа не может в письменном виде уведомить представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан предварительно проинформировать представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с помощью любых доступных средств связи. По возобновлению исполнения должностных обязанностей руководитель муниципального учреждения или предприятия при первой появившейся возможности обязан представить уведомление в соответствии с настоящим Порядком.

6. Уведомление лично представляется руководителем муниципального учреждения в Управление делами Администрации муниципального округа (далее - Управление).

7. Управление осуществляет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений.

8. Регистрация уведомлений осуществляется специалистом Управления в день поступления в журнал регистрации уведомлений руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа, представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал).

9. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается руководителю муниципального учреждения на руки под роспись в Журнале либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

10. Уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации, направляется Управлением Главе муниципального округа для принятия соответствующего решения.

11. Уведомление по решению Главы муниципального округа передается для рассмотрения в комиссию по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа (далее - Комиссия) для проведения проверки по факту возникновения у руководителя муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа, личной заинтересованности.

12. Поступившее уведомление рассматривается Комиссией в течение 15 дней со дня его поступления в Комиссию.

13. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от руководителя учреждения (предприятия), направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Новгородской области, иные государственные органы и заинтересованные организации.

14. В случае направления запросов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, срок рассмотрения уведомления может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

15. По результатам рассмотрения уведомлений Комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения (предприятия), направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководителем учреждения, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

16. Руководитель учреждения, направивший уведомление, извещается о принятом решении в течение семи рабочих дней со дня принятия решения.

17. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 15 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации Глава муниципального округа обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю организации, представившему уведомление, принять такие меры. В том случае устанавливается срок, когда руководитель организации, представивший уведомление, должен принять конкретные меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, информация о котором доводится до руководителя под подпись.

Управление осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

К мерам по предотвращению или урегулированию конфликта интересов относятся:

1) ограничение доступа руководителя к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы руководителя;

2) добровольный отказ руководителя муниципального учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе

принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

3) пересмотр и изменение функциональных обязанностей руководителя;

4) перевод руководителя на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

5) отказ руководителя от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами муниципального учреждения;

6) увольнение руководителя муниципального учреждения;

7) увольнение работника, состоящего с руководителем в родстве (свойстве), в случае если будет установлено, что такой работник состоит в трудовых отношениях с руководителем учреждения.

18. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "в" пункта 15 настоящего Порядка, Глава муниципального округа рассматривает вопрос о применении в отношении руководителя учреждения мер дисциплинарного взыскания в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение №1 к Порядку уведомления руководителем муниципального учреждения, подведомственного Администрации Крестецкого муниципального округа, представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов Представителю нанимателя (работодателю) _____ от _____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).
Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

2. Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Крестецкого муниципального округа, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« _____ » 20 _____ года
(подпись лица, направляющего уведомление) (И.О. Фамилия)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2024 № 114
р.п. Крестцы

**Об утверждении муниципальной программы
«Совершенствование и содержание дорожного хозяйства в Крестецком
муниципальном округе (за исключением автомобильных дорог
федерального, регионального и межмуниципального значения)
на 2024-2028 годы»**

Администрация Крестецкого муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства в Крестецком муниципальном округе (за исключением автомобильных дорог федерального, регионального и межмуниципального значения) на 2024-2028 годы» (далее - Программа).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 28.02.2020 № 226 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Крестецкого муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального, регионального и межмуниципального значения) на 2020-2024 годы»;

от 09.09.2020 № 1066 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Крестецкого муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального, регионального и межмуниципального значения) на 2020-2024 годы»;

от 12.03.2021 № 314 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Крестецкого муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального, регионального и межмуниципального значения) на 2020-2024 годы»;

от 19.01.2022 № 19 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Крестецкого муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального, регионального и межмуниципального значения) на 2020-2024 годы»;

от 20.01.2023 № 38 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Крестецкого муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального, регионального и межмуниципального значения) на 2020-2024 годы».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А.Яковлев

Утверждена
постановлением Администрации
муниципального округа
от 08.02.2024 № 114

**Муниципальная программа
«Совершенствование и содержание дорожного хозяйства в
Крестецком муниципальном округе (за исключением автомобильных дорог**

**федерального, регионального и межмуниципального значения)
на 2024-2028 годы»**

Паспорт Программы

Ответственный исполнитель Программы	комитет жилищно-коммунального хозяйства Администрации Крестецкого муниципального округа (далее – Комитет)
Соисполнители Программы	муниципальное бюджетное учреждение «Городок», территориальные отделы Администрации Крестецкого муниципального округа (далее – ТО)
Цели Программы	создание условий для безопасного и бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автодорог и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния; сохранение и улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения
Задачи Программы	обеспечение безопасного и бесперебойного движения автомобильного транспорта по автомобильным дорогам общего пользования местного значения; инвентаризация и паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения; работа с населением с целью формирования навыков безопасного поведения на дорогах, повышение культуры участников дорожного движения, сокращение дорожно-транспортного травматизма
Сроки реализации Программы	2024-2028 годы
Объемы и источники финансирования Программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников – 132719,58249 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2024 год – 49 436,182 49 тыс. рублей; 2025 год – 21 967,7 тыс. рублей; 2026 год – 22 295,7 тыс. рублей; 2027 год – 19 510,0 тыс. рублей; 2028 год – 19 510,0 тыс. рублей; из них: областной бюджет – 70 087,0 тыс. рублей, в том числе: 2024 год – 33 951,0 тыс. рублей; 2025 год – 9 034,0 тыс. рублей; 2026 год – 9 034,0 тыс. рублей; 2027 год – 9 034,0 тыс. рублей; 2028 год – 9 034,0 тыс. рублей; местный бюджет – 62 632,582 49 тыс. рублей, в том числе: 2024 год – 15 485,18249 тыс. рублей; 2025 год – 12 933,7 тыс. рублей; 2026 год – 13 261,7 тыс. рублей; 2027 год – 10 476,0 тыс. рублей; 2028 год – 10 476,0 тыс. рублей;
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	обеспечение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в надлежащем состоянии в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения до 70% в 2028 году; уменьшение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям до 30 % в 2028 году; сокращение количества дорожно-транспортных происшествий

1. Характеристика текущего состояния сферы дорожного хозяйства Крестецкого муниципального округа, приоритеты и цели

Автомобильные дороги подвержены влиянию природной окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется технико-эксплуатационное состояние дорог. Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту и капитальному ремонту и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов в условиях их ограниченных объемов.

Применение программно-целевого метода в развитии автомобильных дорог общего пользования местного значения Крестецкого муниципального округа позволит системно направлять средства на решение неотложных проблем дорожной отрасли в условиях ограниченных финансовых ресурсов.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения по состоянию на 01.01.2024 составляет 642,81 км, в том числе дороги:

федерального значения – 63,5 км.;

регионального и межмуниципального значения – 309,0 км.;

автомобильные дороги муниципального округа в границах поселений – 171,7 км.;

автомобильные дороги муниципального округа (вне границ населенных пунктов) – 100,0 км из них 35,802 км не соответствует требованиям нормативных документов.

По состоянию на 01.01.2024 технические паспорта изготовлены на 181,8 км. автомобильных дорог общего пользования местного.

Развитие отраслей промышленности Крестецкого муниципального округа (лесной, легкой промышленности, торговли, сельского хозяйства), ориентированных на обслуживание автотранспортом, во многом зависит от состояния сети автомобильных дорог. Благодаря автотранспорту и дорожной сети сельское хозяйство Крестецкого муниципального округа получает сырье и заготовки из различных субъектов Российской Федерации и зарубежных стран, а также отправляет готовую продукцию для реализации в субъектах Российской Федерации.

Дорожное хозяйство - крупнейший сегмент общественного достояния России. Без сети автомобильных дорог не могут быть реализованы конституционные права на свободу передвижения граждан, товаров и услуг, единство экономического пространства, приоритетные национальные проекты, социальные задачи. Существенно усиливается роль автомобильных дорог с активизацией участия России в глобальном развитии мировой экономики. Оживление производства и повышение доходов населения привели к резкому увеличению парка автотранспортных средств и объема автомобильных перевозок. Согласно положениям Транспортной стратегии Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации, развитие дорожной сети должно соответствовать темпам социально-экономического развития страны и обеспечивать потребности в перевозках в соответствии с темпом автомобилизации.

Важнейшими задачами развития экономики округа являются приведение в нормативное состояние автомобильных дорог, улучшение транспортного

обслуживания округа и обеспечение безопасности и безаварийности дорожного движения, а также благоустройство округа.

Приоритетными направлениями развития в дорожной отрасли являются: развитие опорной сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечивающее увеличение протяженности автомобильных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям, и повышение пропускной способности дорожной сети, модернизация искусственных сооружений;

совершенствование системы планирования развития дорожного хозяйства, ориентированной на достижение целевых показателей транспортно-эксплуатационного состояния по развитию автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также внедрение системы планирования дорожной деятельности, основанной на проектировании жизненного цикла автомобильных дорог;

обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог местного значения, в том числе посредством обеспечения контроля за перевозкой тяжеловесных грузов и качеством выполнения дорожных работ.

2.Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы

Реализация Программы сопряжена с рядом макроэкономических, социальных, финансовых и иных рисков, которые могут привести к несвоевременному или неполному решению задач Программы, нерациональному использованию ресурсов, другим негативным последствиям. К таким рискам следует отнести: макроэкономические риски, связанные с нестабильностью мировой экономики, в том числе с колебаниями цен на энергоносители, изменением конъюнктуры на рынках строительных материалов и техники, рынках рабочей силы, колебаниями цен в экономике;

природные риски - ликвидация последствий опасных природных процессов;

техногенные риски - увеличение объемов обслуживаемых транспортных потоков усиливая негативное влияние на состояние дорог.

Для ликвидации последствий этих воздействий потребуются дополнительные капиталовложения, которые не могут быть запланированы заранее, что приведет к отвлечению средств от других мероприятий Программы.

Достижение показателей Программы в значительной степени зависит от стабильности положений Налогового кодекса Российской Федерации, касающихся ставок акцизов на автомобильное топливо, являющихся источником формирования дорожных фондов. Снижение ставок и доли акцизов в цене автомобильного топлива будет вести к уменьшению доходов дорожных фондов и уменьшению в связи с этим объемов дорожных работ.

Реализация Программы сопряжена с законодательными рисками и зависит от совершенствования нормативной правовой базы в сфере градостроительного законодательства Российской Федерации, законодательства о закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации Программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

3.Механизм управления реализацией Программы

Оценку соотношения эффективности реализации Программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития округа и контроль за реализацией Программы осуществляет заместитель Главы администрации Крестецкого муниципального округа, обеспечивающий проведение на территории округа мероприятий, направленных на развитие сферы дорожного хозяйства Крестецкого муниципального округа.

Комитет осуществляет:

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий Программы; координацию выполнения мероприятий Программы;

обеспечение эффективности реализации Программы, целевого использования средств;

организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией Программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий Программы, объемов финансирования, механизма реализации Программы, соисполнителей Программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации Программы;

ответственный исполнитель Программы до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации Программы в соответствии с утвержденной формой и обеспечивает его согласование с комитетом финансов Администрации муниципального округа, заместителем Главы администрации муниципального округа, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя, и направляет его в комитет экономического развития и сельского хозяйства Администрации муниципального округа;

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных Мероприятий и целевых показателей Программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

4.Перечень целевых показателей Программы								
п/п	Наименование целевого показателя	Единиц а измерен ия	Базовое значени е целевог о показат еля (2023 год)	Значение целевого показателя по годам				
				2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов территориальных отделов, находящихся в надлежащем состоянии, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов	%	66	66	67	68	69	70
2	Доля протяженности инвентаризированных и паспортизированных автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов	%	100	100	100	100	100	100
3	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, не отвечающих нормативным требованиям	%	37	34	33	32	31	30
4	Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий	шт.	38	36	34	32	30	28

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального округа
от 08.02.2024 № 114

Мероприятия Программы

№ п/п	Наименование Мероприятия	Исполни тель	Срок реализации	Целевой показате ль (номер показате ля из перечня целевых показате лей Програм мы)	Источник финансирова ния	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Обеспечение безопасного и бесперебойного движения автомобильного транспорта по автомобильным дорогам общего пользования местного значения										
1.1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения акцизы	МБУ «Городок» Комитет, ТО	2024 -2028 годы	1, 3	бюджет муниципальн ого округа	14 562,8404 9	12 457,7	12 785,7	10 000,00	10 000, 00
1.1.1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения	МБУ «Городок»	2024 -2028 годы	1, 3	бюджет муниципальн ого округа	4 329,644	6 347,7	6 045,7	5 000,00	5 000,0 0
1.1.2	Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения	Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	бюджет муниципальн ого округа	6 753,19649	2 500,00	3 000,0 0	5 000,00	5 000,0 0

1.1.3	Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения	ТО	2024 -2028 годы	1, 3	бюджет муниципальн ого округа	3 480,00	3 610,00	3 740,00	0,00	0,00
1.2.	Выполнение ремонтных работ автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов и сооружений на них	МБУ «Городок» Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	13 551,000 714,000	9 034,000 476,000	9 034,0 0 476,00 0	9034,0 476,000	9034,0 476,00 0
1.2.1.	Организация работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (Приоритетный проект «Дорога к дому»)	Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	8 145,200 428,800	4 534,000 239,000	4 534,0 00 239,00 0	4 534,000 239,000	4 534,0 00 239,00 0
1.2.1.1	Ремонт автомобильной дороги по ул. Пушкина (включая услуги строительного контроля)	Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	3475,51680 183,0272				
1.2.1.2	Содержание автомобильных дорог в рамках проекта «Дорога к дому» Крестецкого муниципального округа (автомобильная дорога в д. Оринец, автомобильная дорога в д. Зайцево, автомобильная дорога Болошково-Нестеровичи)	Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	4669,68320 245,7728				
1.2.2	Содержание автомобильных дорог Крестецкого муниципального округа в населенных пунктах рп Крестцы с. Ямская Слобода, д. Березка, д. Мокрый Остров	МБУ «Городок»	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	5 405,800 285,200	4 500,000 237,000	4 500,0 00 237,00 0	4 500,000 237,000	4 500,0 00 237,00 0
1.3.	Выполнение ремонтных работ автомобильных дорог на реализацию правовых актов Правительства Новгородской области	Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	20 400,000 208,342	0 0	0 0	0 0	0 0
1.3.1.	ул. Крыловская с тротуаром (от ул. Московская до ул. Полевая) в р. п. Крестцы, в том числе услуги по строительному контролю	Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	10 197,3049 2 103, 00308				
1.3.2.	Ремонт ул. Малая Садовая	Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	5 049, 13662 51, 00138				
1.3.3.	Ремонт ул. Сенная	Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	2 020, 15737 20, 40563				
1.3.4.	Ремонт ул. Южная	Комитет	2024 -2028 годы	1, 3	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	3133,40109 33,93191				
2.Инвентаризация и паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения										
2.1.	Организация работ по инвентаризации и паспортизации автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населённых пунктов	Комитет	2024 -2028 годы	2	областной бюджет бюджет муниципальн ого округа	- 0,0	- 0,0	- 0,0	- 0,0	- 0,0
3.Работа с населением с целью формирования навыков безопасного поведения на дорогах, повышение культуры участников дорожного движения, сокращение дорожно-транспортного травматизма										
3.1.	Организация и проведение в образовательных учреждениях муниципального округа обучения детей и подростков правилам безопасного поведения, повышение культуры участников дорожного движения	Комитет	2024 -2028 годы	4	бюджет муниципальн ого округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

6.Порядок расчета значений целевых показателей Программы или источники получения информации

№ п/п	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значений целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов территориальных отделов, находящихся в надлежащем состоянии, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, %	$A_i = A_{рем} + A_{запрем} + A_{рек} - A_{износ}$, где: $P_{отв}$ - доля протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, отвечающих нормативным требованиям; A_{i-1} - протяженность автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, за предшествующий год; A_i - протяженность автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, за текущий год; $A_{общ}$ - общая протяженность автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения; $A_{рем}$ - протяженность автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения, на которых выполнен ремонт в текущем году; $A_{запрем}$ - протяженность автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения, на которых выполнен капитальный ремонт в текущем году; $A_{рек}$ - протяженность автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения, на которых проведена реконструкция в текущем году; $A_{износ}$ - протяженность автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения, утративших нормативное состояние по причине износа	форма федерального статистического наблюдения N 3-ДГ (мо) "Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований" (годовая)

2	Доля протяженности инвентаризированных и паспортизированных автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, %	-	определяется на основе ежеквартальной отчетности по данным комитета ЖКХ Администрации округа
3	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов, не отвечающих нормативным требованиям, %	$P_n = 100\% - P_{отв}$	форма федерального статистического наблюдения N 3-ДГ (мо) "Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований" (годовая)
4	Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий, шт.	-	определяется на основе ежеквартальной отчетности ОМВД России по Крестецкому району

7. Финансовое обоснование		реализации		Программы
№ п/п	Наименование мероприятий	Ориентировочная стоимость работ (тыс. рублей) Исполнитель	Источник финансирования	Расчеты
				2024
1	2	3	4	5
1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения	4 329,644 МБУ «Городок»	бюджет округа	Согласно мун. задания средства переданы МБУ «Городок»
2.	Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения	6 753,19649 Комитет	бюджет округа	1. ПСД содержание р.п. Крестцы 1372,582 2. ПСД содержание вне границ насел. пунктов на январь апрель 1100.00 планируется дозаклучится на 600,00 на ноябрь декабрь. 3. Решение суда: планируется разработка ПОДД рп Крестцы – 599 т.руб Разработка ПОД Н.Рахинского тер. отдела – 599 т.руб Разработка ПОД У. Волмского тер. отдела – 599 т.руб Ремонт дороги в д. Оринец Н. Рахинского тер. отдела – 400 т.руб 4. Расчистка древесно-кустарниковой растительности на а/д Переезд-Гопорково – 283.61449 т.руб 5. Обустройство пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений 500 т.руб 6. Непредвиденные работы 700 т.руб
3.	Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения	3 480,00 ТО	бюджет округа	Согласно мун. заданию средства переданы ТО
4.	Организация работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (Приоритетный проект «Дорога к дому»)	8 574,00	бюджет округа областной бюджет	ПСД
5.	Содержание автомобильных дорог Крестецкого муниципального округа рп Крестцы с. Ямская Слобода, д. Березка, д. Мокрый Остров	5 691,00 МБУ «Городок»	бюджет округа областной бюджет	ПСД Согласно мун. заданию средства переданы МБУ «Городок»
6.	Выполнение ремонтных работ автомобильных дорог на реализацию правовых актов Правительства Новгородской области	20 608,342 Комитет	бюджет округа областной бюджет	ПСД

АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2024 № 115
р.п. Крестцы

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие туристского потенциала Крестецкого муниципального округа на 2024-2028 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Перечнем муниципальных программ Крестецкого муниципального округа, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 15.11.2023 № 1190,

Администрация Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие туристского потенциала Крестецкого муниципального округа на 2024-2028 годы» (далее - Программа).
2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
 - от 10.10.2022 № 1085 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туристского потенциала Крестецкого муниципального района на 2022-2025 годы»;
 - от 07.02.2023 № 109 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие туристского потенциала Крестецкого муниципального района на 2022-2025 годы»;
 - от 08.12.2023 № 1308 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие туристского потенциала Крестецкого муниципального района на 2022-2025 годы»;
 - от 26.12.2023 № 1362 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие туристского потенциала Крестецкого муниципального района на 2022-2025 годы».
3. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А.Яковлев

Утверждена
постановлением Администрации
муниципального округа
от 08.02.2024 № 115

Муниципальная программа
«Развитие туристского потенциала Крестецкого муниципального округа на 2024-2028 годы»
Паспорт Программы

Ответственный исполнитель Программы	комитет экономического развития и сельского хозяйства Администрации муниципального округа (далее – Комитет)
Соисполнители Программы	комитет финансов Администрации муниципального округа (далее - комитет финансов)
	комитет культуры, спорта и архивного дела Администрации муниципального округа (далее – комитет культуры)
	комитет жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа (далее - комитет ЖКХ)
	муниципальное бюджетное учреждение культуры «Крестецкая межпоселенческая культурно-досуговая система» (далее - МБУК «Крестецкая МКДС»)
	территориальные отделы Администрации Крестецкого муниципального округа (далее - Администрации округа)
Цели Программы	повышение туристского потенциала Крестецкого муниципального округа
Задачи Программы	обеспечение развития туристического потенциала Крестецкого муниципального округа за счет формирования туристской инфраструктуры
	активизация продвижения туристских продуктов, повышение качества туристских услуг
Сроки реализации Программы	2024 - 2028 годы
Объемы и источники финансирования Программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников – 350,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:
	2024 год – 70,0 тыс. рублей;
	2025 год – 70,0 тыс. рублей;
	2026 год – 70,0 тыс. рублей;
	2027 год – 70,0 тыс. рублей;
	2028 год – 70,0 тыс. рублей;
	из них:
	областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе:
	2024 год – 0,0 тыс. рублей;
	2025 год – 0,0 тыс. рублей;
	2026 год – 0,0 тыс. рублей;
	2027 год – 0,0 тыс. рублей;
	2028 год – 0,0 тыс. рублей;
	федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе:
	2024 год – 0,0 тыс. рублей;
	2025 год – 0,0 тыс. рублей;
	2026 год – 0,0 тыс. рублей;
	2027 год – 0,0 тыс. рублей;
	2028 год – 0,0 тыс. рублей;
	муниципальный бюджет – 350,0 тыс. рублей, в том числе:
	2024 год – 70,0 тыс. рублей;
	2025 год – 70,0 тыс. рублей;
	2026 год – 70,0 тыс. рублей;

	2027 год – 70,0 тыс. рублей;
	2028 год – 70,0 тыс. рублей;
	внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	увеличение на 25% въездного туристского потока; увеличение на 35 % количества посетителей объектов экскурсионного показа; увеличение на 30% знаков туристской навигации; обеспечение 80% объектов туристского интереса доступностью для маломобильных категорий граждан; увеличение на 36% туристических продуктов округа.

1.Характеристика текущего состояния туристской отрасли Крестецкого муниципального округа

Туризм играет важную роль в социально-экономическом развитии территории: обеспечивает создание дополнительных рабочих мест, рост занятости экономически активного населения и повышение уровня благосостояния общества.

Отрасль туризма оказывает стимулирующее воздействие на развитие таких секторов экономики как: услуги средств размещения, строительство, транспорт, связь, торговля, производство товаров широкого потребления и сувенирной продукции, общественное питание и др.

Также развитие туризма способствует сохранению природных, экологических и историко-культурных ресурсов, проявляет несколько большую стабильность по сравнению с другими отраслями экономики в условиях неустойчивой ситуации на мировых рынках.

Актуальность разработки муниципальной программы обусловлена: наличием значительного туристского потенциала Крестецкого муниципального округа и необходимостью его эффективного использования; необходимостью комплексного подхода к развитию туристской инфраструктуры и туристской индустрии на территории Крестецкого муниципального округа, способной удовлетворить потребности в качественных туристских услугах.

Территория Крестецкого муниципального округа площадью 2790,63 кв.м. расположена в центральной части Новгородской области на расстоянии 86 км от областного центра. Граничит с Маловишерским районом на севере, Окуловским районом на северо-востоке, Валдайским районом на юго-востоке, Демянским округом на юге. Парфинским районом на юго-западе и с Новгородским районом на северо-западе. По территории округа проходит автодорога федерального значения «Москва – Санкт-Петербург».

В составе округа 137 населенных пунктов. Численность населения на начало 2023 года составляет 11386 человек. Административный центр – р.п. Крестцы с населением 7956 человек. Поселок был основан в 1393 году.

В Крестецком муниципальном округе развиты следующие виды туризма:

культурно-познавательный;
культурно – развлекательный;
событийный;
спортивный.

Основными объектами культурно-познавательного туризма и экскурсионного показа на территории района являются: Крестецкий краеведческий музей, музей Велимира Хлебникова, клуб-музей «Староверческое подворье», (структурные подразделения МБУК «Крестецкая межпоселенческая - культурно досуговая система»), фабрика-музей «Крестецкая строчка», фабрика елочных игрушек, где для туристов и экскурсантов предлагаются экскурсии и различные интерактивные программы. Крестецкий округ вошел в межрегиональный экскурсионный маршрут «Государева дорога».

На базе кинотеатра «Русь» структурное подразделение МБУК «Крестецкая межпоселенческая - культурно досуговая система» создан туристско-информационный пункт (ТИП) - сервисная служба, которая предоставляет информацию о местных туристских продуктах, достопримечательностях и исторических ценностях, мероприятиях, экскурсионных маршрутах, транспорте и развлечениях Крестецкого округа, оборудована комната матери и ребенка.

На территории Крестецкого округа имеются 5 коллективных средств размещения: гостиница «Лесная», гостиница «Зайцева гора», усадьба «Родное», кафе-мotel «Бумер», отель «Папина дача».

Функционируют 7 объектов общественного питания: кафе «Папина дача», кафе-мotel «Бумер», кафе «Лагуна», кафе «Вояж», кафе суши EXPRESS, кафе «Алмаз», кафе «Selenia».

Крестецкий муниципальный округ обладает большим туристским потенциалом, ресурсы которого позволяют развивать одновременно несколько видов туризма, однако имеющийся потенциал используется не в полном объеме.

2.Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы

Достижение запланированных результатов реализации Программы связано с возникновением и преодолением различных рисков.

Управление рисками Программы осуществляется ответственным исполнителем на основе регулярного мониторинга реализации муниципальной программы, оценки ее результативности и эффективности и включает в себя:

предварительную идентификацию рисков, оценку вероятности их наступления и степени их влияния на достижение запланированных результатов Программы; текущий мониторинг повышения (снижения) вероятности наступления рисков; планирование и осуществление мер по снижению вероятности наступления рисков;

в случае наступления рисков планирование и осуществление мер по компенсации (уменьшению) негативных последствий наступивших рисков.

Применительно к Программе вся совокупность рисков разделена на внешние и внутренние риски.

Таблица «Наиболее значимые риски, основные причины их возникновения, перечень предупреждающих и компенсирующих мероприятий»

№ п/п	Риски	Основные причины возникновения рисков	Предупреждающие мероприятия	Компенсирующие мероприятия
1.	Внешние риски			
1.1.	Правовые	изменение действующих нормативных правовых актов, принятых на федеральном и региональном уровнях, влияющих на условия реализации Программы	мониторинг изменений законодательства и иных нормативных правовых актов	внесение изменений в Программу
1.2.	Финансовые	неблагоприятно	привлечение	внесение

4.Перечень целевых показателей Программы

	во-экономические	е развитие экономических процессов в округе, регионе, стране и в мире в целом, приводящее к уменьшению финансирования ранее принятых расходных обязательств на реализацию мероприятий Программы	средств на реализацию мероприятий Программы из областного и федерального бюджетов мониторинг результативности мероприятий Программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию Программы, рациональное использование имеющихся финансовых средств	изменений в Программу
2.	Внутренние риски			
2.1.	Организационные	недостаточная точность планирования мероприятий и прогнозирования значений показателей Программы	составление годовых планов реализации мероприятий муниципальной программы, осуществление последующего мониторинга их выполнения мониторинг результативности мероприятий муниципальной и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию Программы, размещение информации о результатах реализации мероприятий Программы на сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» составление плана муниципальных закупок, формирование четких требований к квалификации исполнителей и результатам работ	внесение изменений в программу применение санкций к исполнителям мероприятий, при необходимости – замена исполнителей Программы
2.2.	Ресурсные (кадровые)	недостаточная квалификация специалистов, исполняющих мероприятия Программы	назначение постоянных ответственных исполнителей с обеспечением возможности их полного участия в реализации мероприятий Программы повышение квалификации исполнителей мероприятий муниципальной программы (проведение обучений, семинаров, обеспечение им доступа к методическим и информационным материалам), привлечение к реализации мероприятий Программы представителей общественных и других организаций	-

3.Механизм управления реализацией Программы

Соисполнители Программы до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют Комитету информацию, необходимую для подготовки годового отчета о ходе реализации Программы.

Комитет до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации Программы и обеспечивает его согласование с комитетом финансов Администрации муниципального округа, осуществляющим координацию Комитета.

№ п/п	Наименование целевого показателя	ед. изм.	Базовое значение целевого показателя (2023 год)	Значение целевого показателя по годам				
				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Въездной туристский поток	чел.	2110	2250	2400	2550	3000	3450
2.	Количество посетителей объектов экскурсионного показа	чел.	10400	11200	12000	12800	13000	13500
3.	Количество установленных знаков туристской навигации (нарастающим итогом)	ед.	11	12	12	12	12	12
4.	Доступность ОТИ для маломобильных категорий граждан	%	80	80	80	80	80	80
5.	Количество туристических продуктов округа (нарастающим итогом)	ед.	13	14	15	16	17	18
6.	Количество проведенных мероприятий совместно с туристским бизнес-сообществом	ед.	3	3	3	3	3	3
7.	Количество заявок, поданных на участие Администрации муниципального округа совместно с бизнес – сообществом в федеральных грантовых конкурсах	ед.	2	2	2	2	2	2
8.	Количество обустроенных мест массового отдыха населения на природных территориях, расположенных в границах муниципального округа	ед.	1	1	1	1	1	1

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального округа
от 08.02.2024 № 115

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализаци и	Целево й показат ель (номер целевог о показат еля из перечня целевы х показат елей Програ ммы)	Источник финансирован ия	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.	Задача №1. Обеспечение развития туристского потенциала Крестецкого муниципального округа за счет формирования туристской инфраструктуры									
1.1.1	Установка знаков туристской навигации	Комитет комитет ЖКХ	2024-2028 годы	1,2,3	бюджет муниципально го округа	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
1.1.2.	Установка на зданиях улиц, в радиусе 0,4 км от центрального туристического маршрута, адресных табличек с указанием номеров домов и названий улиц на русском языке, не менее 50% из них – также на английском языке	Комитет комитет ЖКХ	2024-2028 годы	1,2,3	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-
1.1.3.	Оборудование комнат матери и ребенка	Комитет, комитет культуры, МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-
1.1.4.	Установка графического обозначения «СелфиТочка» вблизи объектов туристского интереса (далее ОТИ)	комитет комитет культуры комитет ЖКХ МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-
1.1.5.	Благоустройство на территории зоны отдыха у ОТИ	комитет комитет ЖКХ МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2	бюджет муниципально го округа	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
1.1.6.	Мероприятия по обеспечению доступности ОТИ для маломобильных граждан	Комитет, комитет культуры, комитет ЖКХ, МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,4	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-
1.1.7.	Участие Администрации муниципального округа совместно с бизнес – сообществом в федеральных грантовых конкурсах	Комитет, комитет культуры, МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	6,7	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-
1.1.8.	Организация благоустройства территории, прилегающей к ОТИ в рамках обустройства мест массового отдыха населения на природных территориях, расположенных в границах муниципального округа	комитет культуры МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	2,8	областной бюджет	-	-	-	-	-
1.2.	Задача №2. Активизация продвижения туристских продуктов, повышение качества туристских услуг.									
1.2.1.	Продвижение Крестецкого муниципального округа в рамках существующих туристских продуктов	Комитет, комитет культуры, МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-

1.2.2.	Увеличение количества туристских продуктов округа	Комитет, комитет культуры МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2,5	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-
1.2.3.	Организация и проведение событийных мероприятий, в т.ч. совместно с туристским бизнес-сообществом	Комитет, комитет культуры МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2,6	бюджет муниципально го округа	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
1.2.4.	Изготовление и распространение информационных материалов, брошюр, буклетов и прочей печатной продукции, популяризирующей Крестецкий округ	Комитет, комитет культуры МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2	бюджет муниципально го округа	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
1.2.5.	Организация работы информационного пункта для туристов	комитет МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-
1.2.6.	Функционирование в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» аккаунтов о туристском потенциале муниципального округа	Комитет, комитет Культуры МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-
1.2.7.	Организация деятельности координационного совета округа по туризму	Комитет	2024-2028 годы	1,2	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-
1.2.8.	Организация работы точки продажи сувенирной продукции	Комитет, комитет культуры, МБУК «Крестецкая МКДС»	2024-2028 годы	1,2	бюджет муниципально го округа	-	-	-	-	-

6.Порядок расчета значений целевых показателей или источники получения информации «Развитие туристского потенциала Крестецкого муниципального округа на 2024-2028 годы»

№ п/п	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1	2	3	4
Программа «Развитие туристского потенциала Крестецкого муниципального округа»			
1.	Въездной туристский поток (чел.)	$T = TP + TI$, где: T - въездной туристский поток TP - количество российских туристов TI - количество иностранных туристов	данные коллективных средств размещения
2.	Количество посетителей объектов экскурсионного показа (чел.)	$ЭОБЦ = ЭР + ЭИ$, где: ЭОБЦ - количество посетителей объектов экскурсионного показа ЭР - количество российских экскурсантов ЭИ - количество	данные предприятий и организаций, включенных в Реестр объектов туристского интереса

		иностраннх экскурсантов	
3.	Количество установленных знаков туристской навигации (нарастающим итогом) (ед.)	-	данные комитета культуры, комитета ЖКХ, Администрации округа
4.	Доступность ОТИ для маломобильных категорий граждан (%)	-	данные предприятий и организаций, включенных в Реестр объектов туристского интереса с учетом данных, полученных по результатам мониторинга в сфере туризма
5.	Количество туристских продуктов округа (нарастающим итогом) (ед.)	-	данные предприятий и организаций, включенных в Реестр объектов туристского интереса
6.	Количество проведенных мероприятий совместно с бизнес-сообществом (ед.)	-	данные Комитета, комитета культуры
7.	Количество заявок на участие Администрации муниципального округа совместно с бизнес-сообществом в федеральных грантовых конкурсах (ед.)	-	данные Комитета, комитета культуры
8.	Количество обустроенных мест массового отдыха населения на природных территориях, расположенных в границах муниципального округа (ед.)	-	данные Комитета, комитета культуры

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2024 № 116
р.п. Крестцы

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Развитие культуры Крестецкого района на 2020-2025 годы»**

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Крестецкого муниципального района, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 20.12.2013 № 1202, Перечнем муниципальных программ Крестецкого муниципального округа, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 15.11.2023 № 1190,

Администрация Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры Крестецкого района на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 04.03.2020 № 241 (далее - Программа):

1.1.Заменить в наименовании и далее по тексту слова «...Крестецкого района на 2020-2025 годы...» на «Крестецкого муниципального округа на 2020-2026 годы»;

1.2.Изложить Паспорт Программы в редакции:
Паспорт Программы

Ответственный исполнитель Программы	комитет культуры, спорта и архивного дела Администрации Крестецкого муниципального округа (далее -Комитет)
Соисполнители Программы	комитет образования Администрации округа; комитет экономического развития и сельского хозяйства Администрации округа; муниципальное бюджетное учреждение культуры «Крестецкая культурно- досуговая система» (далее -МБУК «Крестецкая КДС»); муниципальное бюджетное учреждение культуры «Крестецкая централизованная библиотечная система» (далее -МБУК «Крестецкая ЦБС»); муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Крестецкая детская школа искусств» (далее - МБУДО «Крестецкая ДШИ»); муниципальное казенное учреждение «Центр по бухгалтерскому и методическому обслуживанию» (далее - МКУ «Центр»);
Цели Программы	улучшение качества культурной среды; вовлечение населения округа в культурную жизнь и процессы творческой самореализации людей; формирование единого культурного пространства, скрепленного системой общих традиционных культурных и духовно-нравственных ценностей

Задачи Программы	продвижение талантливой молодежи, обеспечение детской школы искусств необходимыми инструментами, оборудованием и материалами; обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности; создание (реконструкция) культурно-досуговых организаций клубного типа на сельских территориях, развитие муниципальных библиотек; организация мероприятий, направленных на повышение интереса к чтению книг, популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, развитие театрального искусства, музейного и архивного дела, повышение роли творческих сообществ; обеспечение реализации Программы; оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области культуры и дополнительного образования в сфере культуры, обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры
Подпрограммы Программы	«Сохранение культурного наследия и развитие сферы культуры» «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Крестецкого муниципального округа на 2020-2026 годы»
Сроки реализации Программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования Программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников – 576742,6 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 56926,2 тыс.рублей; 2021 год – 64115,4 тыс.рублей; 2022 год – 97677,4 тыс.рублей; 2023 год – 111630,9 тыс.рублей; 2024 год – 97664,1 тыс.рублей; 2025 год – 77311,7 тыс.рублей; 2026 год – 71416,9 тыс.рублей; из них: федеральный бюджет – 56153,3 тыс.рублей, в том числе: 2020 год – 692,0 тыс.рублей; 2021 год – 1071,0 тыс.рублей; 2022 год – 15205,0 тыс.рублей; 2023 год – 25154,0 тыс.рублей; 2024 год – 14031,3 тыс.рублей; 2025 год – 0,0 тыс.рублей; 2026 год – 0,0 тыс.рублей; областной бюджет – 96072,8 тыс.рублей, в том числе: 2020 год – 6263,7 тыс.рублей; 2021 год – 11347,6 тыс.рублей; 2022 год – 26548,7 тыс.рублей; 2023 год – 20178,0 тыс.рублей; 2024 год – 12247,8 тыс.рублей; 2025 год – 9739,5 тыс.рублей; 2026 год – 9747,5 тыс.рублей; бюджет муниципального округа – 424516,5 тыс.рублей, в том числе: 2020 год – 49970,5 тыс.рублей; 2021 год – 51696,8 тыс.рублей; 2022 год – 55923,7 тыс.рублей; 2023 год – 66298,9 тыс.рублей; 2024 год – 71385,0 тыс.рублей; 2025 год – 67572,2 тыс.рублей; 2026 год – 61669,4 тыс.рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	создание новых культурных проектов в музейном, библиотечном деле и культурно – досуговом направлении, увеличение количества участников творческих мероприятий муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры до 20 % в 2026 году; повышение квалификации работников на базе центров непрерывного образования и повышение квалификации творческих и управленческих кадров сферы культуры в количестве не менее 2,5 % от числа основного персонала отрасли культуры, организация обучения детей и молодежи по образовательным программам культуры; увеличение к 2026 году на 15,0 % количества посещений культурно-массовых мероприятий молодежью от 15 до 24 лет и на 20,0 % количества участников творческих мероприятий муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры по отношению к уровню 2018 года; сохранение, эффективное использование и популяризация историко-культурного потенциала округа и обеспечение условий для увеличения числа посещений учреждений культуры не менее чем на 10,0 % к 2022 году и 17,0 % к 2026 году по отношению к уровню 2018 года; обновление и формирование материально-технической базы в сфере культуры, что позволит достичь удовлетворительного состояния не менее 90,0 % учреждений культуры от общего количества учреждений культуры к 2026 году; увеличение на 30,0 % количества посещений киносеансов на территории Крестецкого округа и на 15,0 % количества посещений киносеансов национальных фильмов

1.3.Изложить Подпрограмму «Сохранение культурного наследия и развитие сферы культуры» в редакции:

Подпрограмма
«Сохранение культурного наследия и развитие сферы культуры»
ПАСПОРТ подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет; комитет образования Администрации округа; комитет экономического развития и сельского хозяйства Администрации округа; МБУК «Крестецкая КДС»; МБУК «Крестецкая ЦБС»; МБУДО «Крестецкая ДШИ»; МКУ «Центр»
--------------------------	--

Задачи подпрограммы	продвижение талантливой молодежи. Обеспечение детской школы искусств необходимыми инструментами, оборудованием и материалами; обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности; создание (реконструкция) культурно- досуговых организаций клубного типа на сельских территориях, развитие муниципальных библиотек; организация мероприятий, направленных на повышение интереса к чтению книг, популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, развитие театрального искусства, музейного и архивного дела, повышение роли творческих сообществ
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников – 81338,5 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 2050,5 тыс.рублей; 2021 год – 2438,7 тыс.рублей; 2022 год – 26169,4 тыс.рублей; 2023 год – 31890,2 тыс.рублей; 2024 год – 17398,3 тыс.рублей; 2025 год – 691,5 тыс.рублей; 2026 год – 699,9 тыс.рублей; из них: федеральный бюджет – 56153,3 тыс.рублей, в том числе: 2020 год – 692,0 тыс.рублей; 2021 год – 1071,0 тыс.рублей; 2022 год – 15205,0 тыс.рублей; 2023 год – 25154,0 тыс.рублей; 2024 год – 14031,3 тыс.рублей; 2025 год – 0,0 тыс.рублей; 2026 год – 0,0 тыс.рублей; областной бюджет – 19028,3 тыс.рублей, в том числе: 2020 год – 210,3 тыс.рублей; 2021 год – 484,9 тыс.рублей; 2022 год – 9778,0 тыс.рублей; 2023 год – 4191,1 тыс.рублей; 2024 год – 3124,2 тыс.рублей; 2025 год – 615,9 тыс.рублей; 2026 год – 623,9 тыс.рублей; бюджет муниципального округа – 6156,9 тыс.рублей, в том числе: 2020 год – 1148,2 тыс.рублей; 2021 год – 882,8 тыс.рублей; 2022 год – 1186,4 тыс.рублей; 2023 год – 2545,1 тыс.рублей; 2024 год – 242,8 тыс.рублей; 2025 год – 75,6 тыс.рублей; 2026 год – 76,0 тыс.рублей;
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	создание новых культурных проектов в музейном, библиотечном деле и культурно-досуговом направлении, увеличение количества участников творческих мероприятий муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры до 20 % в 2026 году; повышение квалификации работников на базе центров непрерывного образования и повышение квалификации творческих и управленческих кадров сферы культуры в количестве не менее 2,5 % от числа основного персонала отрасли культуры, организация обучения детей и молодежи по образовательным программам культуры; увеличение к 2026 году на 15,0 % количества посещений культурно-массовых мероприятий молодежью от 15 до 24 лет и на 20,0 % количества участников творческих мероприятий муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры по отношению к уровню 2018 года; сохранение, эффективное использование и популяризация историко-культурного потенциала округа и обеспечение условий для увеличения числа посещений учреждений культуры не менее чем на 10,0 % к 2022 году и 17,0 % к 2026 году по отношению к уровню 2018 года; обновление и формирование материально-технической базы в сфере культуры, что позволит достичь удовлетворительного состояния не менее 90,0 % учреждений культуры от общего количества учреждений культуры к 2026 году; увеличение на 30,0 % количества посещений киносеансов на территории Крестецкого округа и на 15,0 % количества посещений киносеансов национальных фильмов.

1.4.Изложить Подпрограмму «Обеспечение реализации муниципальной программы» в редакции:

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»
ПАСПОРТ подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет; МБУК «Крестецкая КДС»; МБУК «Крестецкая ЦБС»; МБУДО «Крестецкая ДШИ»; МКУ «Центр»
--------------------------	--

Задачи подпрограммы	обеспечение реализации Программы; оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области культуры и дополнительного образования в сфере культуры, обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников – 495404,1 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 54875,7 тыс.рублей; 2021 год – 61676,7 тыс.рублей; 2022 год – 71508,0 тыс.рублей; 2023 год – 79740,7 тыс.рублей; 2024 год – 80265,8 тыс.рублей; 2025 год – 76620,2 тыс.рублей; 2026 год – 70717,0 тыс.рублей; из них: федеральный бюджет – 0,0 тыс.рублей, в том числе: 2020 год – 0,0 тыс.рублей; 2021 год – 0,0 тыс.рублей; 2022 год – 0,0 тыс.рублей; 2023 год – 0,0 тыс.рублей; 2024 год – 0,0 тыс.рублей; 2025 год – 0,0 тыс.рублей; 2026 год – 0,0 тыс.рублей; областной бюджет – 77044,5 тыс.рублей, в том числе: 2020 год – 6053,4 тыс.рублей; 2021 год – 10862,7 тыс.рублей; 2022 год – 16770,7 тыс.рублей; 2023 год – 15986,9 тыс.рублей; 2024 год – 9123,6 тыс.рублей; 2025 год – 9123,6 тыс.рублей; 2026 год – 9123,6 тыс.рублей; бюджет муниципального округа – 418359,6 тыс.рублей, в том числе: 2020 год – 48822,3 тыс.рублей; 2021 год – 50814,0 тыс.рублей; 2022 год – 54737,3 тыс.рублей; 2023 год – 63753,8 тыс.рублей; 2024 год – 71142,2 тыс.рублей; 2025 год – 67496,6 тыс.рублей; 2026 год – 61593,4 тыс.рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	обеспечение выполнения целей, задач и целевых показателей Программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий; выполнение муниципальными учреждениями муниципального задания в рамках соглашений о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в полном объеме

1.5.Изложить раздел Характеристика текущего состояния в области культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства в районе в редакции:

1. Характеристика текущего состояния в области культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства в округе
Важным фактором социально-экономического развития округа является стабильное развитие сферы культуры, духовное единство общества, интерес которого в последние годы обращен к сфере культуры как к источнику традиций, самостоятельному народному творчеству и народной культуры, источнику информационного пространства и взаимодействия всех категорий населения, поддержке молодого поколения и развитию дополнительного образования в сфере культуры. Актуальными направлениями развития сферы культуры являются создание условий для реального доступа жителей и гостей округа к культурным ценностям, для проведения досуга и занятий творчеством, развитие духовного и нравственного потенциала всех групп населения, повышение туристической привлекательности Крестецкого округа.
В муниципальном округе накоплен определённый культурный потенциал, представленный деятельностью трёх учреждений культуры: муниципального бюджетного учреждения культуры «Крестецкая культурно – досуговая система» - 14 структурных подразделений (далее – Крестецкая КДС, структурные подразделения Крестецкой КДС); муниципального бюджетного учреждения культуры «Крестецкая централизованная библиотечная система» - 15 структурных подразделений (далее - Крестецкая ЦБС, структурные подразделения Крестецкой ЦБС); муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Крестецкая детская школа искусств» (далее – Крестецкая ДШИ).
Значимыми событиями 2020-2023 годов для отрасли культура Крестецкого округа – являются: реконструкция культурного досугового центра в рамках Государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Новгородской области до 2025 года» и капитальный ремонт МБУДО «Крестецкая ДШИ» и капитальный ремонт Крестецкого краеведческого музея в рамках национального проекта «Культура».
Проведены различные мероприятия, среди которых: поддержка одаренных детей, пошив сценических костюмов, участие творческих коллективов во Всероссийских, региональных, международных фестивалях и конкурсах, создание благоприятных условий для профессионального роста.
Большое значение для сферы культуры округа имеет деятельность, связанная с сохранением и развитием традиционной народной культуры, организацией досуга населения, созданием условий для приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.
Эта работа осуществляется на базе структурных подразделений муниципального бюджетного учреждения культуры «Крестецкой КДС».

Музейную деятельность на территории округа осуществляют Крестецкий краеведческий музей и музей В. Хлебникова. Интерес населения к музеям напрямую связан с развитием их выставочной деятельности, использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.
Учреждения культуры год от года становятся более востребованными, увеличивается охват населения культурными мероприятиями. В целях приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам в учреждениях представлен широкий спектр направлений деятельности в клубных формированиях, работа в которых охватывает различные группы населения от детей до пожилых людей, дает возможность реализовать свой творческий потенциал, скрасить досуг и развивать творческие способности.
Одним из направлений деятельности Крестецкой КДС является кинообслуживание населения.
Реконструкция кинозала, проведение мероприятий по модернизации киноаппаратуры современным кинооборудованием даёт возможность демонстрировать фильмы в премиум-качестве - с высокой яркостью и четкостью, показывать фильмы в формате 3D, на высоком уровне организовывать специальные благотворительные предсеансовые мероприятия для инвалидов, ветеранов, многодетных семей и малообеспеченных слоев населения.
Одним из основных направлений сферы культуры является организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности книжных фондов библиотек.
Население Крестецкого округа обслуживают 15 библиотек, из них 3 библиотеки находятся в р.п. Крестцы, 12 библиотек расположены в сельской местности. Население отдаленных и малонаселенных пунктов обслуживают 26 библиотечных пунктов внестанционного обслуживания.
Основная цель развития библиотечного дела в Крестецком муниципальном округе заключается в создании системы информационно – библиотечного обслуживания населения, обеспечивающей свободный и оперативный доступ к информации, приобщение к ценностям российской и мировой культуры, практическим и фундаментальным знаниям, а также сохранение национального культурного наследия, хранящегося в библиотеках.
Важнейшим направлением развития библиотечного дела в округе должно стать создание условий для самообразования, развития творческого потенциала различных категорий населения. Особого внимания требует работа с детьми и молодежью, направленная на формирование и удовлетворение потребностей в интеллектуальном и духовном росте, приобщению к чтению, к мировой и национальной культуре, популяризации книги и чтения, содействие интеграции их в социокультурную среду. Всё более значительным должен стать вклад муниципальных библиотек в социокультурную реабилитацию особых групп населения: лица с ограниченными физическими возможностями; престарелые граждане; безработные; другие граждане, относящиеся к категории социально незащищённых.
Услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ и предпрофессиональных программ в области искусства оказывает Крестецкая ДШИ, где обучение детей ведётся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств и дополнительным общеразвивающим программам.
В настоящее время Крестецкую детскую школу искусств посещает более 300 детей от 4 до 18 лет. В стенах школы они получают основы музыкального и эстетического образования, обучаясь по направлениям «Инструментальное исполнительство», «Фортепиано», «Гитара», «Академическое пение», «Эстрадное пение», «Хореография», «Общее эстетическое образование», «Изобразительное искусство». Среди них – лауреаты и дипломанты школьных, районных и областных фестивалей и конкурсов, стипендиаты министерства культуры Новгородской области, стипендиаты Администрации муниципального округа (стипендия В. Хлебникова) и комитета культуры, спорта и архивного дела Администрации Крестецкого муниципального округа.
При Крестецкой ДШИ созданы и плодотворно трудятся несколько творческих коллективов - образцовые самодеятельные хореографические ансамбли «Фантазия плюс» и «Радость», образцовая самодеятельная вокальная студия детской эстрадной песни «Наше время», ансамбль танца «Стремление», а также ансамбли сольного пения «Радуга» и «Карусель».
Стабильность контингента на протяжении многих лет свидетельствует о востребованности Крестецкой ДШИ, и это является одним из главных критериев оценки деятельности учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.
В последнее время в Крестецком муниципальном округе ведётся активная работа и по предоставлению экскурсионно-туристических услуг, что на основании мониторинга деятельности учреждений, можно назвать перспективным, востребованным и актуальным направлением. Основная нагрузка по предоставлению экскурсионно-туристических услуг ложится на структурные подразделения Крестецкой КДС – Крестецкий краеведческий музей, музей В. Хлебникова Клуб-музей «Староверческое подворье».
Способствовать достижению задач Программы будет участие в двух проектных инициативах:
«Наследие и современность», направленной на сохранение, эффективное использование и популяризацию историко-культурного потенциала региона и обеспечение условий для увеличения числа посещений учреждений культуры и проектной инициативы «Культурное поколение», направленной на создание новых культурных проектов в театральном, музейном, библиотечном деле и культурно-досуговом направлении, увеличение количества участников творческих мероприятий регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры.
Реализация Программы позволит сохранить лучшее, что было накоплено за многие годы в сфере культуры, значительно укрепить кадровый и творческий потенциал, укрепить материальную базу учреждений культуры, проводить капитальные и текущие ремонты, качественно улучшить предоставление муниципальных услуг для населения в учреждениях культуры.
1.6.Изложить Перечень целевых показателей Программы в прилагаемой редакции.
1.7.Изложить Мероприятия Программы в прилагаемой редакции.
2.Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А. Яковлев

Утверждён
постановлением Администрации
муниципального округа
от 08.02.2024 № 116

Перечень целевых показателей Программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого	Значение целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального округа
от 08.02.2024 № 116

Мероприятия	Срок	Цели
-------------	------	------

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма «Сохранение культурного наследия и развитие сферы культуры»											
1.1.	Задача 1. Продвижение талантливой молодежи. Обеспечение детской школы искусств необходимыми инструментами, оборудованием и материалами											
1.1.1.	Реализация приоритетного регионального проекта «Творческая молодежь», в том числе	Комитет, комитет образования МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.1-1.6	бюджет муниципальному району	54	54	9,0	13,5	13,5	13,5	13,5
111	Организация выплат стипендий обучающимся в организациях дополнительного образования детей в сфере культуры	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.4.	бюджет муниципальному району	5,4	5,4	9,0	13,5	13,5	13,5	13,5
1112	Организация участия обучающихся в образовательных организациях области во Всероссийском конкурсе юных чтецов «Живая классика»	Комитет, комитет образования МБУК «Крестецкая ЦБС»	2020-2026 годы	1.1-1.3	-	-	-	-	-	-	-	-
1113	Организация фестиваля субкультур и молодежных движений	Комитет, комитет образования МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.2	-	-	-	-	-	-	-	-
1114	Организация и проведение творческих и просветительских мероприятий (фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, постановок, публичных лекций, акций, творческих встреч, олимпиад и др.)	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.1-1.3, 1.6, 1.17	бюджет муниципальному району	-	-	-	-	-	-	-
1.1.2.	Информационная и консультационная поддержка в реализации проекта «Творческая молодежь»	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.1-1.3	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Задача 2. Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности											
1.2.1.	Реализация приоритетного проекта «Национальное кино»	Комитет МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.7-1.9	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1.1	Реализация кластерных проектов «Берестяной пояс», «Культурная мельница»	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС»	2020-2026 годы	1.7, 1.10, 1.17	областной бюджет муниципальному району	-	165,0	85,0	-	-	-	-
122.	Реализация приоритетного проекта «Единый событийный календарь», в том числе	Комитет по инвестиционной политике МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.7, 1.10	бюджет муниципальному району	-	13,2	260,0	-	-	-	-
1221	Организация проведения праздничных, торжественных мероприятий	Комитет МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.7, 1.10, 1.17	бюджет муниципальному району	-	13,2	260,0	-	-	-	-
123	Реализация приоритетного проекта «Межкультурное взаимодействие», в том числе	Комитет по инвестиционной политике МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.7, 1.10	бюджет муниципальному району	-	-	20,0	83,9	26,9	26,9	26,9
1231	Организация выступлений творческих коллективов, обменных гастролей, музейных выставочных проектов, выставок мастеров художественного и декоративно-прикладного искусства, проведение просветительских мероприятий	Комитет по инвестиционной политике МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.7, 1.10, 1.17	бюджет муниципальному району	-	-	20,0	83,9	26,9	26,9	26,9

1.2.4.	Организация работ по обеспечению пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, подведомственных комитету	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.16, 1.19	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5.	Организация ремонтных и (или) ремонтно-реставрационных работ и (или) капитальных ремонтов в зданиях (помещениях) муниципальных учреждений, подведомственных комитету, и работ по благоустройству прилегающих к ним территорий	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.11	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет муниципального округа	1080,7	782,3	418,1	1521,1	-	-	-
1.2.6.	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы учреждений культуры	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.12, 1.13	федеральный бюджет	688,3	1022,53	735,1	575,8	466,6	-	-
					областной бюджет	205,6	305,43	172,4	135,0	109,4	572,9	579,8
					бюджет муниципального округа	47,0	69,89	47,8	37,4	30,3	30,1	30,5
1.2.7.	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек; подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.7, 1.13, 1.14	федеральный бюджет	3,7	48,5	50,7	50,2	33,3	-	-
					областной бюджет	4,7	14,5	11,3	11,8	7,8	43,0	44,1
					бюджет муниципального округа	10,5	0,6	0,6	0,6	0,4	0,5	0,5
1.2.8.	Приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детской школы искусств; создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.7, 1.12, 1.13, 1.15, 1.19	бюджет муниципального округа	-	-	181,1	595,3	-	-	-
1.2.9.	Организация работ по установке и поверке приборов учета коммунальных услуг в зданиях (помещениях) муниципальных учреждений, подведомственных Комитету	МБУК «Крестецкая КДС», МБУК «Крестецкая ЦБС», МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.13, 1.19	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.10.	Организация работ по обеспечению пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в муниципальных учреждениях, подведомственных Комитету	Комитет, МБУК «Крестецкая КДС», МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.13, 1.16, 1.19	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.11.	Субсидия на поддержку отрасли культуры (реализация проекта «Творческие люди»)	МБУК «Крестецкая КДС», МБУК «Крестецкая ЦБС»	2020-2026 годы		федеральный бюджет	-	-	-	50,0	-	-	-
					областной бюджет	-	-	-	1,5	-	-	-
					бюджет муниципального округа	-	-	-	0,6	-	-	-
1.3.	Задача 3. Создание и капитальный ремонт (реконструкция) культурно - досуговых учреждений, библиотек и учреждений дополнительного образования в сфере культуры											
1.3.1.	Реализация проекта «Культурная среда» в том числе:	Комитет, МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС», МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.15	федеральный бюджет	-	-	14419,2	24478,0	13531,4	-	-
					областной бюджет	-	-	9509,3	4042,8	3007,0	-	-
					бюджет муниципального округа	-	-	241,7	288,1	167,1	-	-
1.3.1.1	Капитальный ремонт МБУДО «Крестецкая ДШИ» по адресу: Новгородская обл., п. Крестцы, ул. Московская, д.2	МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.15	федеральный бюджет	-	-	14419,2	-	-	-	-
					областной бюджет	-	-	9509,3	-	-	-	-
					бюджет муниципального округа	-	-	241,7	-	-	-	-
1.3.1.2	Капитальный ремонт Крестецкого краеведческого музея («Дом жилой сер. XIX») по адресу: 175460, Новгородская область, Крестецкий район, р.п. Крестцы, ул. Московская, д. 19	МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.15	федеральный бюджет	-	-	-	16135,2	-	-	-
					областной бюджет	-	-	-	3784,8	-	-	-
					бюджет муниципального округа	-	-	-	201,2	-	-	-

1.3.1.3	Техническое оснащение Крестецкого краеведческого музея	МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.15	округа	-	-	-	8342,8	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	258,0	-	-	-
					областной бюджет	-	-	-	86,9	-	-	-
					бюджет муниципального округа	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1.4	Капитальный ремонт дома культуры по адресу: Новгородская обл., Крестецкий район, с. Ямская Слобода, ул. Ямская д.23	МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.15	Федеральный бюджет	-	-	-	-	13531,4	-	-
					областной бюджет	-	-	-	-	3007,0	-	-
					бюджет муниципального округа	-	-	-	-	167,1	-	-
1.3.2.	Реализация приоритетного проекта «Строительство и реконструкция объектов культуры»	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.7, 1.15, 1.19	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Задача 4 Организация мероприятий, направленных на повышение интереса к чтению книг, популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, развитие театрального искусства, музейного и архивного дела, повышение роли творческих сообществ											
1.4.1.	Издание печатной продукции по истории и культуре Крестецкого округа	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС»	2020-2026 годы	1.18	бюджет муниципального округа	4,6	11,4	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6
1.4.2.	Организация участия мастеров декоративно-прикладного творчества в выставках, ярмарках, фестивалях различного уровня	Комитет МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.10, 1.17, 1.20 - 1.22	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.3.	Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на Крестецкого муниципального округа	Комитет МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.10, 1.17, 1.20 - 1.22	бюджет муниципального округа	-	-	-	-	-	-	-
1.4.4.	Включение мест традиционного бытования народных художественных промыслов в туристические маршруты	Комитет, МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.11	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.5.	Пополнение музейных фондов произведениями народных художественных промыслов через пожертвования и дарения	МБУК «Крестецкая КДС»	2020-2026 годы	1.7	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.6.	Содействие в оснащении организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающими в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России	Комитет, Комитет образования по инвестиционной политике МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.11	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.7.	Оказание содействия в создании центров (штабов) общественного движения «волонтеры культуры» и информационной поддержки на базе муниципальных учреждений культуры	Комитет, МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.17	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.8.	Оказание содействия в привлечении добровольцев (волонтеров) к участию в решении вопросов местного значения в сфере культуры	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.17	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.9.	Оказание содействия в обучении работников муниципальных учреждений культуры, ответственных за взаимодействие с добровольцами (волонтерами), добровольческими (волонтерскими) организациями	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.16, 1.17	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5.0.	Оказание поддержки лучших добровольческих (волонтерских) практик в сфере культуры, по итогам проведения всероссийских и региональных конкурсов по поддержке лучших волонтерских практик	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	1.17	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5.1.	Организация добровольческого (волонтерского) сопровождения крупных государственных праздников Российской Федерации и масштабных культурно-массовых мероприятий на территории муниципального округа	Комитет МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО	2020-2026 годы	1.17	-	-	-	-	-	-	-	-

		«Крестецкая ДШИ»											
2.	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Крестецкого округа на 2020-2026 годы»												
2.1.	Задача 1. Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Крестецкого округа на 2020-2026 годы»												
2.1.1.	Реализация полномочий в сфере культуры	Комитет МКУ «Центр»	2020-2026 годы	2.1	областной бюджет	-	-	630,8	-	-	-	-	-
					бюджет муниципального округа	7999,7	8335,2	8936,0	10493,3	12126,0	12060,9	11410,9	0,9
2.1.2.	Совершенствование нормативно - правовой базы в сфере культуры в целях эффективного исполнения полномочий	Комитет МКУ «Центр»	2020-2026 годы	2.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3.	Организация и проведение мониторинга уровня удовлетворённости качеством оказываемых муниципальных услуг в сфере культуры	Комитет МКУ «Центр»	2020-2026 годы	2.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Задача 2. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области культуры и дополнительного образования в сфере культуры, обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры												
2.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области культуры и дополнительного образования в сфере культуры, обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры	МБУК «Крестецкая КДС» МБУК «Крестецкая ЦБС» МБУДО «Крестецкая ДШИ»	2020-2026 годы	2.2	областной бюджет	6053,4	10862,7	16139,9	15986,9	9123,6	9123,6	9123,6	9123,6

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.02.2024 № 131 р.п. Крестцы О внесении изменения в состав районной чрезвычайной противозооотической комиссии Администрация Крестецкого муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1.Внести изменение в состав районной чрезвычайной противозооотической комиссии, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 28.11.2016 № 1485, включив в качестве члена комиссии Цыбульскую Ольгу Александровну, главного специалиста комитета жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа, исключив Стахову О.В. 2.Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Глава администрации С.А. Яковлев АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.02.2024 № 134 р.п. Крестцы Об утверждении муниципальной программы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в Крестецком муниципальном округе на 2024-2028 годы » В соответствии с Федеральными законами от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Крестецкого муниципального округа Администрация Крестецкого муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1.Утвердить муниципальную программу «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в Крестецком муниципальном округе на 2024-2028 годы» (далее - Программа). 2.Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 09.06.2020 № 647 «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на 2020-2025 годы». 3.Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Заместитель Главы администрации А.И.Арсентьев Утверждена постановлением Администрации муниципального округа от 09.02.2024 № 134 Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в Крестецком муниципальном округе на 2024-2028 годы » Паспорт Программы	Ответственный исполнитель Программы	Администрация Крестецкого муниципального округа в лице комитета жилищно-коммунального хозяйства (далее – Комитет)
	Соисполнители Программы	комитет образования Администрации муниципального округа (по согласованию), отделение государственной инспекции безопасности дорожного движения Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Крестецкому району (далее - ОГИБДД ОМВД РФ по Крестецкому району) (по согласованию).
	Цели Программы	обеспечение безопасности дорожного движения, сокращение дорожно-транспортного травматизма
	Задачи Программы	совершенствование организации безопасности дорожного движения автотранспорта и пешеходов. Работа с детьми дошкольного и школьного возраста образовательных организаций с целью формирования навыков безопасного поведения на дорогах, повышение культуры участников дорожного движения, сокращение детского дорожно-транспортного травматизма.
	Сроки реализации Программы	2024 - 2028 годы
	Объемы и источники финансирования Программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников - 2500,0 тыс. рублей; 2024 год - 500,0 тыс. рублей; 2025 год - 500,0 тыс. рублей; 2026 год - 500,0 тыс. рублей; 2027 год - 500,0 тыс. рублей; 2028 год - 500,0 тыс. рублей; областной бюджет – 0,0 тыс. рублей федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей; внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей местный бюджет – 2500,0 тыс. рублей в том числе по годам реализации: 2024 год - 500,0 тыс. рублей; 2025 год - 500,0 тыс. рублей; 2026 год - 500,0 тыс. рублей; 2027 год - 500,0 тыс. рублей; 2028 год - 500,0 тыс. рублей;
	Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения

1.Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Основная доля ДТП и пострадавших в них людей приходится на автомобильный транспорт. Аварийность на дорогах муниципального округа является одной из проблем. К основным факторам, определяющим причины аварийности на территории муниципального округа, следует отнести:

- пренебрежение требованиями безопасности дорожного движения со стороны участников движения;
- несовершенство пешеходных переходов;
- постоянно возрастающая мобильность населения.

Серьезной остается проблема дорожно-транспортного травматизма, в том числе детского.

Сопутствующими причинами возникновения нарушений и ДТП являются отсутствие пешеходных ограждений, плохие условия видимости пешеходного перехода, незнание или нарушения ПДД, неиспользование водителями и пассажирами ремней безопасности, специальных детских удерживающих устройств.

Виновниками ДТП являются как водители транспортных средств, так и пешеходы, нарушающие правила дорожного движения.

Для исключения наличия тенденций к ухудшению и недопущению роста нарушений в области БДД необходима реализация данного программного метода.

2.Перечень и анализ финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы

Реализация Программы основана на оснащении наибольших очагов аварийности техническими средствами регулирования дорожного движения, приведение к безопасному эксплуатационному состоянию муниципальных улиц и автомобильных дорог, модернизации нерегулируемых пешеходных переходов. Осуществление комплекса модернизационных, эксплуатационных и ремонтных мероприятий позволит достичь основного результата – снижение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими и погибшими.

Реализация настоящей Программы позволит сформировать среди населения позитивное отношение к решению проблемы безопасности дорожного движения, как явлению важному и индивидуально значимому.

В свою очередь реализация Программы сопряжена с рядом макроэкономических, социальных, финансовых и иных рисков, которые могут

привести к несвоевременному или неполному решению задач муниципальной программы, нерациональному использованию ресурсов, другим негативным последствиям. К таким рискам следует отнести:

- природные риски - ликвидация последствий опасных природных процессов;
- техногенные риски - увеличение объемов по модернизации пешеходных переходов.

Для ликвидации последствий этих воздействий потребуются дополнительные капиталовложения, которые не могут быть запланированы заранее, что приведет к отвлечению средств от других мероприятий Программы.

Реализация Программы сопряжена с законодательными рисками и зависит от совершенствования нормативно правовой базы в сфере усовершенствования БДД РФ.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных

мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

3.Механизм управления реализацией Программы

Управление реализацией настоящей Программы включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, реализацию, корректировку и контроль исполнения предусмотренных мероприятий.

Оперативное управление, контроль за реализацией мероприятий Программы и координацию деятельности ее участников, а также подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий Программы, объемов финансирования (объемы расходов на выполнение мероприятий Программы ежегодно уточняются в процессе исполнения бюджета Крестецкого муниципального округа на текущий год и при формировании бюджета Крестецкого муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период) осуществляет Комитет.

4.Перечень целевых показателей Программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	ед. измерения	Базовое значение целевого показателя (2023год)	Значение целевого показателя по годам				
				2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	«Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в Крестецком муниципальном округе на 2024-2028 годы »							
11.	Количество оснащенных нерегулируемых пешеходных переходов дорожными знаками «Пешеходный переход» (модернизация нерегулируемых пешеходных переходов), дорожной разметкой «Пешеходный переход» на желтом фоне, ограждениями и искусственными дорожными неровностями	ед.	24	24	24	24	24	24
12.	Количество мероприятий по работе с детьми	ед.	20	22	24	26	28	30

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального округа
от 09.02.2024 № 134

Мероприятия Программы

№ п/п	Наименование Мероприятий	Исполнитель	Сроки реализации (годы)	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей Программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Задача 1.Совершенствование организации безопасности дорожного движения автотранспорта и пешеходов									
1.1.	Оснащение нерегулируемых пешеходных переходов дорожными знаками «Пешеходный переход» (модернизация нерегулируемых пешеходных переходов)	Комитет	2024-2028	1.	областной бюджет	-	-	-	-	-
					местный бюджет	-	-	-	-	-
1.2.	Оснащение нерегулируемых пешеходных переходов дорожной разметкой «Пешеходный переход» на желтом фоне	Комитет	2024-2028	1.	областной бюджет	-	-	-	-	-
					местный бюджет	268,8	-	-	-	-
1.3.	Оснащение нерегулируемых пешеходных переходов пешеходными ограждениями и искусственными дорожными неровностями. Устранение отдельных дефектов покрытия проезжей части	Комитет	2024-2028	1.	областной бюджет	-	-	-	-	-
					местный бюджет	231,2	500,0	500,0	500,0	500,0
2	Задача 2.Работа с детьми дошкольного и школьного возраста образовательных организаций с целью формирования навыков безопасного поведения на дорогах, повышения культуры участников дорожного движения, сокращения детского дорожно-транспортного травматизма									
2.1.	Организация и проведение в образовательных организациях муниципального района работы по обучению детей и подростков правилам безопасного поведения на улицах и дорогах, повышению культуры участников дорожного движения	комитет образования, ОГИБДД ОМВД РФ по Крестецкому району	2024-2028	2.	местный бюджет	-	-	-	-	-

*Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на очередной финансовый год.

6.Порядок расчета значений целевых показателей Программы или источники получения информации

№ п/п	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1	2	3	4
1	Количество оснащенных нерегулируемых пешеходных переходов дорожными знаками «Пешеходный переход» (модернизация нерегулируемых пешеходных переходов) дорожной разметкой «Пешеходный переход» на желтом фоне, ограждениями и искусственными дорожными неровностями, ед.	-	на основании данных Комитета
2	Количество мероприятий по работе с детьми, ед.	-	на основании данных комитета образования, ОГИБДД ОМВД РФ по Крестецкому району

			району
--	--	--	--------

7.Финансовое обоснование реализации Программы

№ п/п	Наименование Мероприятий	Ориентировочная стоимость работ (тыс. рублей) Исполнитель	Источник финансирования	Расчеты
				2024
1	2	3	4	5
1.2.	Оснащение нерегулируемых пешеходных переходов пешеходными ограждениями и искусственными дорожными неровностями. Устранение отдельных дефектов покрытия проезжей части	268,80 Комитет	бюджет округа	КП на нанесение пешеходных переходов – 20шт
1.3.	Оснащение нерегулируемых пешеходных переходов пешеходными ограждениями и искусственными дорожными неровностями.	231,20 Комитет	бюджет округа	КП на установку 5 ИДН =160.5 т.руб. КП на

	Устранение отдельных дефектов покрытия проезжей части			нанесение дор. разметки 0,06рум/мп*11 78,33мп=70,7г. Руб.
--	---	--	--	---

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2024 № 135
р.п. Крестцы

О межведомственной комиссии по наградам

Администрации Крестецкого муниципального округа

В целях совершенствования наградной деятельности, проведения качественной оценки кандидатов и наградных материалов, представляемых к награждению наградами органов местного самоуправления муниципального округа, Новгородской области, ведомственными и государственными наградами, в соответствии с рекомендациями Администрацией Губернатора Новгородской области

Администрация Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по наградам Администрации Крестецкого муниципального округа (далее – Комиссия).
2. Утвердить прилагаемый состав Комиссии.
3. Признать утратившими силу постановления Администрации Крестецкого муниципального района:
от 03.06.2015 № 652 «О создании межведомственной комиссии по наградам Администрации Крестецкого муниципального района»;
от 24.06.2019 № 665 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по наградам Администрации Крестецкого муниципального района»;
от 29.07.2021 № 905 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по наградам Администрации Крестецкого муниципального района»;
от 18.05.2023 № 565 «О внесении изменений в постановление Администрации Крестецкого муниципального района от 03.06.2015 № 652».
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А. Яковлев

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального округа
от 09.02.2024 № 135

ПОЛОЖЕНИЕ

**о межведомственной комиссии по наградам
Администрации муниципального округа**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по наградам Администрации муниципального округа (далее – Положение) определяет её основные функции, права, принципы и формы деятельности.
- 1.2. Комиссия создается в целях проведения качественной оценки кандидатов и наградных материалов, представляемых к награждению наградами муниципального округа, Новгородской области, ведомственными и государственными наградами.
- 1.3. Комиссия является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Главе администрации муниципального округа для рассмотрения вопросов, связанных с представлением граждан к награждению наградами муниципального округа, Новгородской области, государственными наградами Российской Федерации.
- 1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Новгородской области, Уставом Крестецкого муниципального округа, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления округа, настоящим Положением.
- 1.5. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, гласности, единства требований и равенства условий награждения, награждения граждан за личные заслуги и достижения.
- 1.6. Комиссия работает на общественных началах и на безвозмездной основе.

2. Основные функции Комиссии

- 2.1. Комиссия взаимодействует с кадровыми службами подведомственных учреждений, предприятий, организаций разных форм собственности по вопросам представления работников к муниципальным, областным, государственным наградам Российской Федерации в рамках реализации государственной наградной политики.
- 2.2. Комиссия проводит анализ соответствия поступивших материалов о награждении на соответствие требованиям нормативных правовых актов органов местного самоуправления, областного и федерального законодательства и даёт заключение о возможности награждения.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

- 3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления муниципального округа, общественных объединений, организаций, учреждений или должностных лиц материалы и документы, необходимые для осуществления своих функций.
- 3.2. Принимать решения:
о возврате на доработку поступивших материалов о награждении в случае их несоответствия требованиям нормативных правовых актов органов местного самоуправления, областного и федерального законодательства;
о поддержке поступивших ходатайств о награждении;
об изменении вида награды, к которой представлен гражданин;
об отклонении ходатайств о награждении.
- 3.3. Приглашать и заслушивать представителей от органов местного самоуправления, общественных объединений, учреждений, предприятий и организаций, ходатайствующих о награждении.

4. Принципы в деятельности Комиссии

Комиссия в своей деятельности руководствуется следующими принципами:

- 4.1. Учитывать соотношение представленных к награждению руководителей организаций и рядовых сотрудников (1:5).
- 4.2. Соблюдать последовательность награждения «от низшей» награды к «высшей».
- 4.3. Проводить тщательный анализ характеристик лиц, представляемых к награждению, за конкретные заслуги и достижения, имеющие

значение для развития Крестецкого муниципального округа, Новгородской области.

4.4. Учитывать у представляемых к награждению кандидатур наличие наград предприятий, организаций (по месту осуществления трудовой, общественной деятельности), наград органов местного самоуправления муниципального округа, Новгородской области, федеральных органов исполнительной власти. Представлять граждан к награждению государственными наградами Российской Федерации при наличии наград Новгородской области и органов местного самоуправления.

5. Основные формы работы Комиссии

- 5.1. Основными формами работы Комиссии являются заседания.
- 5.2. Заседания проводятся по мере необходимости.
- 5.3. Заседания проводит председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии).
- 5.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на Комиссии является решающим.
- 5.5. Решение Комиссии оформляется протоколом.
- 5.6. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет управление делами Администрации муниципального округа.
- 5.7. Ведение делопроизводства Комиссии, хранение и использование её документов возлагается на секретаря.

6. Состав Комиссии

- 6.1. Председателем Комиссии является Глава муниципального округа.
- 6.2. В состав Комиссии включаются представители органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, предприятий и учреждений различных форм собственности, действующих на территории муниципального округа.
- 6.3. Состав Комиссии формируется в количестве 14 человек.

Утверждён
постановлением Администрации
муниципального округа
от 09.02.2024 № 135

Состав комиссии по наградам

Администрации Крестецкого муниципального округа

Яковлев Сергей	Глава администрации муниципального округа,
Анатолевич	председатель Комиссии
Христофорова Ольга	заместитель Главы администрации муниципального
Валентиновна	округа, заместитель председателя Комиссии
Чубатая Галина	служащий ведущей категории управления делами
Александровна	Администрации муниципального округа, секретарь
	комиссии

Члены комиссии:

Аленичева Антонина	председатель Совета Крестецкой районной
Никифоровна	организации Новгородской областной общественной
	организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда,
	Вооружённых Сил и правоохранительных органов (по
	согласованию)
Буйр Елена	начальник отдела ЗАГС Администрации
Владимировна	муниципального округа
Егорова Галина	заместитель директора по административно-
Ивановна	хозяйственной части муниципального бюджетного
	учреждения культуры «Крестецкая культурно-
	досуговая система» (по согласованию)
Окладникова Марина	редактор Крестецкого подразделения ОГАУ
Александровна	«Агентство информационных коммуникаций» (по
	согласованию)
Михайлова Оксана	председатель комитета экономического развития и
Александровна	сельского хозяйства Администрации муниципального
	округа
Музыкина Татьяна	председатель комитета культуры, спорта и архивного
Павловна	дела Администрации муниципального округа
Николаева Ольга	заведующий АМДОУ «Детский сад №5 «Солнышко»
Николаевна	(по согласованию)
Петрова Татьяна	председатель Общественного совета Администрации
Валерьевна	муниципального округа (по согласованию)
Саничева Надежда	председатель комитета образования Администрации
Владимировна	муниципального округа
Степанова Юлия	управляющий Делами администрации – начальник
Валерьевна	управления делами Администрации муниципального
	округа
Титова Татьяна	председатель комитета жилищно-коммунального
Александровна	хозяйства Администрации муниципального округа.

**ДУМА
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2024 №08-1 ДО
р.п. Крестцы

**Об отчёте о работе Контрольно-счётной комиссии
Крестецкого муниципального района в 2023 году**

Заслушав отчёт о работе Контрольно-счётной комиссии Крестецкого муниципального района в 2023 году,

Дума Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

принять отчёт к сведению.

Председатель Думы Н.А. Большакова

**ДУМА
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2024 №09-1 ДО
р.п. Крестцы

Об отчёте о работе Думы за 2023 год

Дума Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

принять отчёт к сведению.

Председатель Думы Н.А. Большакова

ДУМА
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е

Принято Думой муниципального округа 09 февраля 2024 года

Об отчёте Главы муниципального округа
Думе муниципального округа

В соответствии со статьёй 24 Устава Крестецкого муниципального округа, заслушав отчёт Главы муниципального округа С.А. Яковлева о результатах своей деятельности и о результатах деятельности Администрации муниципального образования в 2023 году.

Дума Крестецкого муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию, изложенную в отчёте.
2. Признать работу Главы Крестецкого муниципального округа С.А. Яковлева в 2023 году удовлетворительной.

Глава округа С.А. Яковлев
Председатель Думы Н.А. Большакова
09 февраля 2024 года
№79
р.п. Крестцы

ДУМА
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е

Принято Думой муниципального округа 09 февраля 2024 года

О назначении старосты
сельского населённого пункта д. Вины

В соответствии со статьёй 27.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новгородской области от 01.10.2018 №304-ОЗ «О некоторых вопросах, связанных с деятельностью старосты сельского населённого пункта на территории муниципального образования в Новгородской области», на основании решения общего собрания граждан сельского населённого пункта д. Вины Крестецкого района Новгородской области от 05 февраля 2024 года №1

Дума Крестецкого муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Назначить старостой сельского населённого пункта д. Вины Петроченко Людмилу Геннадьевну с 09 февраля 2024 года.
2. Опубликовать решение в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава округа С.А. Яковлев
Председатель Думы Н.А. Большакова
09 февраля 2024 года
№80
р.п. Крестцы

Об опубликовании сообщения

В соответствии с п. 1 ст. 39.37, п.5 ст. 39.38, ст. ст. 39.39 – 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Крестецкого муниципального округа Новгородской области информирует граждан и юридических лиц о возможном установлении публичного сервитута в целях строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта электросетевого хозяйства в целях муниципальных нужд.

Публичный сервитут устанавливается на основании ходатайства ПАО «Россети Северо-Запад»

1. Обеспечение безопасной эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-0,4 кВ Л-2 ПС Зайцево 10 кВ Добросты».

Испрашиваемый срок публичного сервитута – 49 лет.
Испрашиваемая площадь публичного сервитута – 1209 кв. м.
Объект введен в эксплуатацию 30.06.2021.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости:

Земельные участки в кадастровых кварталах 53:06:0040302 (944 кв.м.), 53:06:0040303 (265 кв.м.), государственная собственность на которые не разграничена, по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, д. Добросты.

2. Обеспечение безопасной эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-0,4 кВ Л-1 ТП-10/0,4кВ Давыдовщина»

Испрашиваемый срок публичного сервитута – 49 лет.
Испрашиваемая площадь публичного сервитута – 129 кв. м.
Объект введен в эксплуатацию 30.06.2021.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости:

53:06:0000000:1557 – Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, Новоракхское сельское поселение, деревня Давыдовщина, земельный участок 1ад (7 кв.м.);
53:06:0091701:47 – Новгородская область, р-н Крестецкий, с/п Новоракхское, д Давыдовщина (74 кв.м.);

Земельные участки в кадастровом квартале 53:06:0091701 государственная собственность на которые не разграничена, по адресу: Новгородская область, р-н Крестецкий, д Давыдовщина (48 кв.м.).

3. Обеспечение безопасной эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-0,4 кВ Л-1 ТП-10/0,4кВ Давыдовщина»

Испрашиваемый срок публичного сервитута – 49 лет.
Испрашиваемая площадь публичного сервитута – 111 кв. м.
Объект введен в эксплуатацию 30.06.2021.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости:

53:06:0091701:16 – Новгородская область, р-н Крестецкий, с/п Новоракхское, д Давыдовщина, д 24 (32 кв.м.);
53:06:0091701:47 – Новгородская область, р-н Крестецкий, с/п Новоракхское, д Давыдовщина (1 кв.м.);

Земельные участки в кадастровом квартале 53:06:0091701 государственная собственность на которые не разграничена, по адресу: Новгородская область, р-н Крестецкий, д Давыдовщина (78 кв.м.);

4. Обеспечение безопасной эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-0,4 кВ н.п. Новое Рыдино»

Испрашиваемый срок публичного сервитута – 49 лет.
Испрашиваемая площадь публичного сервитута – 179 кв. м.
Объект введен в эксплуатацию 30.06.2021.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости:

53:06:0020801:151 – Новгородская область, р-н Крестецкий, с/п Устьволокское, д Новое Рыдино (5 кв.м.);
53:06:0020801:163 – Российская Федерация, Новгородская область, Крестецкий муниципальный район, Усть-Волмское сельское поселение, д.Новое Рыдино, з/у 24а (15 кв.м.);

Земельные участки в кадастровом квартале 53:06:0020801 государственная собственность на которые не разграничена, по адресу: Новгородская область, р-н Крестецкий, д Давыдовщина (159 кв.м.);

5. Обеспечение безопасной эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-0,4 кВ Л-7 ПС Почеп 10 кВ Соменка»

Испрашиваемый срок публичного сервитута – 49 лет.
Испрашиваемая площадь публичного сервитута – 39 кв. м.
Объект введен в эксплуатацию 31.08.2021.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости:

Земельные участки в кадастровом квартале 53:06:0101302 государственная собственность на которые не разграничена, по адресу: Новгородская область, р-н Крестецкий, д. Соменка (39 кв.м.);

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования настоящего сообщения, подают в Администрацию Крестецкого муниципального округа заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Заявления можно подавать следующими способами: непосредственно от заявителя в Администрацию Крестецкого муниципального округа, по почте, в электронном виде (электронная почта: priemnaya@adm-krestcy.ru).

Прием письменных заявлений, предложений и возражений граждан и юридических лиц осуществляется по рабочим дням с 8.30 до 13.00 и с 14.00 по 17.30 часов в Администрации Крестецкого муниципального округа с 06.02.2024 года по 21.02.2024 года по адресу: 175460, Россия, Новгородская область, р.п. Крестцы, Советская пл., д.1.

Ознакомиться с описанием местоположения границ публичных сервитутов можно по адресу: 175460, Россия, Новгородская область, р.п. Крестцы, Советская пл., д.1, в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 по 17.30 часов, на официальном сайте муниципального образования «Крестецкий муниципальный округ» <http://adm-krestcy.ru/informatsiya-o-vozmozhnom-ustanovlenii-publichnogo-servituta.html> в разделе Муниципальное имущество→

Информация о возможном установлении публичного сервитута. Плата за предоставление документации не взимается.

Документы территориального планирования муниципального образования «Крестецкий муниципальный округ» размещены в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Крестецкий муниципальный округ» <http://adm-krestcy.ru/skhema-territorial-nogo-planirovaniya-rayona.html> в разделе Градостроительная деятельность → Схема территориального планирования района.

Схема территориального планирования муниципального образования «Крестецкий муниципальный район» Новгородской области утверждена решением Думы Крестецкого муниципального района от 25.12.2012 №224.

Справки по тел. 8 (816 59) 5-45-05, 5-46-04.

«КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК»

Главный редактор:
С.А. Яковлев
Учредитель:
Дума Крестецкого муниципального района
Новгородской области
175460, Новгородская область Крестецкий район
п. Крестцы, Советская пл., д.1

Адрес издателя и редакции:
175460, Новгородская
область Крестецкий район
п. Крестцы, Советская пл., д.1
телефон: (8 81659) 5-42-15,
факс (8-81659) 5-42-02
priemnaya@adm-krestcy.ru

БЮЛЛЕТЕНЬ ВЫХОДИТ ПО ВТОРНИКАМ И ПЯТНИЦАМ
ТИРАЖ 300 экз.
ПОДПИСАНО В ПЕЧАТЬ 09.02.2024
ПО ГРАФИКУ (12.00), ПО ФАКТУ (12.00)
БЮЛЛЕТЕНЬ ОТПЕЧАТАН В АДМИНИСТРАЦИИ КРЕСТЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНА «БЕСПЛАТНО»
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И ЕЁ
СООТВЕТСТВИЕ ПРАВОВЫМ НОРМАМ ДЕЙСТВУЮЩЕГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА НЕСЁТ ОРГАН, ПРИНЯВШИЙ ДОКУМЕНТ