



КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное издание Крестецкого муниципального района

Учреждено решением Думы муниципального района от 30 марта 2015 года

Бюллетень выходит с 15 мая 2015 года

Пятница, 20 сентября 2024 года
№ 70

АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2024 № 1064
р.п. Крестцы

Об утверждении Порядка определения права для предоставления мер поддержки семей мобилизованных граждан, связанных с проездом детей мобилизованных граждан, получающие основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях в Крестецком муниципальном округе, от места их жительства до образовательных организаций, в том числе реализующих дополнительные образовательные программы, и обратно, на автомобильном транспорте общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Крестецкого муниципального округа Новгородской области

В соответствии с пунктом 6.5. Указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей»

Администрация Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения права для предоставления мер поддержки семей мобилизованных граждан, связанных с проездом детей мобилизованных граждан, получающие основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях в Крестецком муниципальном округе, от места их жительства до образовательных организаций, в том числе реализующих дополнительные образовательные программы, и обратно, на автомобильном транспорте общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Крестецкого муниципального округа Новгородской области (далее - Порядок).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 28.10.2022 № 1164 «Об утверждении Порядка определения права для предоставления мер поддержки семей мобилизованных граждан, связанных с проездом детей мобилизованных граждан, получающие основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях в Крестецком муниципальном районе, от места их жительства до образовательных организаций, в том числе реализующих дополнительные образовательные программы, и обратно, на автомобильном транспорте общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Крестецкого муниципального района Новгородской области».

3. Перевозчикам необходимо руководствоваться данным постановлением на период действия мобилизации граждан в Вооруженные Силы Российской Федерации с целью обеспечения бесплатной перевозки детей мобилизованных граждан.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А.Яковлев

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального округа
от 19.09.2024 № 1064

ПОРЯДОК

определения права для предоставления мер поддержки семей мобилизованных граждан, связанных с проездом детей мобилизованных граждан, получающие основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях в Крестецком муниципальном округе, от места их жительства до образовательных организаций, в том числе реализующих дополнительные образовательные программы, и обратно, на автомобильном транспорте общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Крестецкого муниципального округа Новгородской области

1. Общие положения

1.1. Порядок определения права для предоставления мер поддержки семей мобилизованных граждан, связанных с проездом детей мобилизованных граждан, получающие основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях в Крестецком муниципальном округе, от места их жительства до образовательных организаций, в том числе реализующих дополнительные образовательные программы, и обратно, на автомобильном транспорте общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Крестецкого муниципального округа Новгородской области (далее - Порядок) определяет правила определения и предоставления предприятиями автомобильного транспорта и индивидуальными предпринимателями, осуществляющим перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок льгот детям семей мобилизованных граждан, связанных с проездом по территории Крестецкого муниципального округа Новгородской области (далее - льготы).

1.2. К категории граждан, которым предоставляется льгота на проезд, относятся дети, получающие основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях на территории Крестецкого муниципального округа.

1.3. Льгота предоставляется не ранее дня начала родителем (законным представителем) ребенка военной службы по мобилизации в Вооруженных силах Российской Федерации и не позднее месяца ее окончания.

1.4. Право на льготный проезд предоставляется в виде бесплатного проезда автомобильным транспортом, осуществляющим перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, на территории Крестецкого муниципального округа (далее - бесплатный проезд).

1.5. При установлении гражданину льготной категории впервые право на

бесплатный проезд у гражданина возникает с момента его обращения.

2. Условия и требования по установлению прав для предоставления бесплатного проезда детей мобилизованных граждан

2.1. Одним из условий определения (подтверждения) права на бесплатный проезд детей является призыв граждан по мобилизации на службу в Вооруженных силах Российской Федерации.

2.2. При определении (подтверждении) права на бесплатный проезд детей применяется документ военного комиссариата на дату обращения гражданина в Администрацию Крестецкого округа.

2.3. Право на бесплатный проезд определяется (подтверждается) на полугодие, но не более чем на срок мобилизации гражданина.

2.4. За определением (подтверждением) права на бесплатный проезд детей родители (законные представители) могут обратиться в течение всего календарного года. Подтверждение права на бесплатный проезд осуществляется через 6 месяцев, но не позднее, чем за 10 дней до окончания периода, на который было определено это право.

2.5. Для определения права на бесплатный проезд необходимы следующие документы:

заявление согласно приложению № 1 к Порядку; свидетельство о рождении ребенка (детей) либо документы (сведения), подтверждающие факт государственной регистрации рождения ребенка (детей); в случае усыновления (удочерения) ребенка представляются документы, подтверждающие факт усыновления (удочерения).

При подаче заявления для определения (подтверждения) права на бесплатный проезд родители (законные представители) ребенка предъявляют для обозрения паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Документы должны быть представлены лично родителем (законным представителем) ребенка в комитет жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа (далее - Комитет). В случае представления заявителем копий документов, специалист, принимающий документы, сверяет их с оригиналами и заверяет своей подписью.

Копии документов остаются у специалиста Комитета, осуществляющего прием документов, для оформления дела.

Днем представления документов для определения права на бесплатный проезд считается день регистрации данных документов специалистом, осуществляющим прием документов.

Все необходимые документы представляются в Комитет.

2.6. Специалист Комитета после проверки представленных заявителем документов и сведений, представленных военным комиссариатом, выписывает справку о праве на бесплатный проезд автомобильным транспортом, осуществляющим перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, на территории Крестецкого муниципального округа по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.7. Право на бесплатный проезд у детей возникает со дня выдачи справки о праве на бесплатный проезд.

3. Основания для отказа

3.1. Основаниями для отказа в определении (подтверждении) права на бесплатный проезд являются:

отсутствие информации о факте мобилизации родителей (законных представителей);

представление копий документов без подтверждения их оригиналами.

Приложение № 1 к Порядку
В Администрацию Крестецкого муниципального округа

от _____,
паспорт: серия _____ № _____,
дата выдачи _____,
выдан _____,
(кем выдан)

место жительства: _____,
телефон: _____,
Заявление

Прошу выдать справку на бесплатный проезд в автомобильном транспорте общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Крестецкого муниципального округа Новгородской области в соответствии с постановлением Администрации Крестецкого муниципального округа от 19.08.2024 № «Об утверждении Порядка определения права для предоставления мер поддержки семей мобилизованных граждан, связанных с проездом детей мобилизованных граждан, получающие основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях в Крестецком муниципальном округе, от места их жительства до образовательных организаций, в том числе реализующих дополнительные образовательные программы, и обратно, в автомобильном транспорте общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Крестецкого муниципального округа Новгородской области» на детей:

К заявлению прилагаю следующие документы

1. _____
2. _____
3. _____

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) в целях определения (подтверждения) права на бесплатный проезд.

" " 20 г. (подпись) (расшифровка)

Расписка-уведомление Заявления и документы гражданина

Регистрационный номер заявления	Принял специалист Администрации муниципального округа		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

Расписка-уведомление <=>

Заявление и документы гражданина

Регистрационный заявления	номер	Принял специалист Администрации муниципального округа		
		дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

<*> Заполняется специалистом и отдается заявителю

АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2024 № 1065
р.п. Крестцы

О внесении изменений в муниципальную программу
«Территориальное развитие, содержание и благоустройство
Усть-Волмской сельской территории Крестецкого муниципального округа
на 2024-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 20.12.2013 № 1202 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Крестецкого муниципального района, их формирования и реализации»

Администрация Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в муниципальную программу «Территориальное развитие, содержание и благоустройство Усть-Волмской сельской территории Крестецкого муниципального округа на 2024-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального округа от 05.02.2024 № 102:

1.1.Изложить Мероприятия Программы в прилагаемой редакции;

1.2.Изложить Порядок расчета значений целевых показателей Программы или источники получения информации Программы в прилагаемой редакции.

2.Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

С.А. Яковлев

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального округа
от 19.09.2024 № 1065

Мероприятия Программы

№ п/п	Наименование Мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показател ь (номер целевого показател я из перечня целевых показател ей Программ ы)	Источник финансирован ия	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2024	2025	2026
1.	Задача 1. Благоустройство и озеленение мест общего пользования, создание комфортной среды для жизни населения ТО							
1.1.	Благоустройство и озеленение территории ТО (содержание и ремонт элементов благоустройства, выкос сорной растительности, удаление аварийных деревьев)	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	1	бюджет округа	218,36	218,36	218,36
2.	Задача 2.Улучшение санитарного состояния территории ТО							
2.1.	Создание и содержание мест накопления твердых коммунальных отходов на территории ТО, ликвидация несанкционированных свалок на территории ТО	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	2	бюджет округа	600,00	0,00	0,00
3.	Задача 3.Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг на территории ТО							
3.1.	организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории ТО (спиливание аварийных деревьев, обработка от клещей)	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	3	бюджет округа	40,00	40,00	40,00
4.	Задача 4.Организация мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом на территории ТО							
4.1.	уничтожение борщевика Сосновского химическим методом на территории ТО	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	4	бюджет округа	100,00	100,00	100,00
5.	Задача 5.Содержание и обслуживание уличного освещения							
5.1.	оплата освещения населённых пунктов ТО выполненных заявок по текущему ремонту электросетей уличного освещения	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	5	бюджет округа	970,00	1150,0 0	1150,0
5.2.	оплата выполненных заявок по текущему ремонту электросетей уличного освещения территории ТО	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	5	бюджет округа	507,00	507,00	507,00
6.	Задача 6.Поддержка и реализация приоритетных проектов местных инициатив граждан в рамках программы Губернатора Новгородской области «Инициативное бюджетирование» (ТОС) на территории ТО							
6.1.	Софинансирование мероприятий проектов местных инициатив ТОС	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	6	бюджет округа	0,00	0,00	0,00
6.1.1.	Благоустройство места массового отдыха на территории ТОС «Земляки»	ТО Усть- Волмский	2024	1	бюджет округа	0,00	0,00	0,00
6.1.2.	Устройство контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории ТОС сельский населенный пункт д.Вины	ТО Усть- Волмский	2024	2	бюджет округа	0,00	0,00	0,00
7.	Задача 7. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ТО							
7.1	Защита населения от ЧС природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности, обеспечение надлежащего состояния пожарных водоемов и беспрепятственного проезда пожарной техники к пожарным водоемам	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	7	бюджет округа	18,52	18,52	18,52
7.2	Опашка населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров	ТО Усть- Волмский	2024-2026	8	бюджет округа	0,00	0,00	0,00
8.	Задача 8.Обеспечение условий для развития на территории ТО физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий							
8.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	9	бюджет округа	2,7	2,7	2,7
9.	Задача 9.Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью							
9.1.	Проведение мероприятий для детей и молодежи	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	10	бюджет округа	0,8	0,8	0,8

«Крестецкий вестник»								
Пятница, 20 сентября 2024 года №70								
3								
10.	Задача 10. Создание условий для организации на территории ТО досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры							
10.1.	Проведение мероприятий в сфере культуры	ТО Усть- Волмский	2024 - 2026	11	бюджет округа	2,00	2,00	2,00

Утверждён
постановлением Администрации
муниципального округа
от 19.09.2024 № 1065

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2024 № 1070
р.п. Крестцы

**О проведении народного праздника «Никитская ярмарка»
и Дня посёлка Крестцы**

В целях сохранения и популяризации народных традиций, а также содействия продвижению товаров сельхозтоваропроизводителей Администрация Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Провести 29 сентября 2024 года народный праздник «Никитская ярмарка» и День посёлка Крестцы (далее – Праздник).

2.Местом проведения Праздника определить Екатерининский сквер р.п.Крестцы Новгородской области.

3.Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению Праздника.

4.Комитету культуры, спорта и архивного дела Администрации муниципального округа:

представить в Администрацию муниципального округа план проведения Праздника до 20 сентября 2024 года;

организовать проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий;

организовать работу мастеров народного творчества.

5.Комитету экономического развития и сельского хозяйства Администрации муниципального округа:

обеспечить участие в Празднике производителей сельскохозяйственной продукции;

организовать участие организаций общественного питания и торговли во время проведения Праздника;

совместно с комитетом по имущественным и земельным отношениям Администрации муниципального округа организовать работу с индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, организующими сезонные аттракционы для заблаговременной подачи документов в адрес Администрации

на согласование мест размещения аттракционов и в адрес инспекции Гостехнадзора по Крестецкому округу для постановки на временный учёт.

6.Комитету жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа:

уведомить государственное областное казенное учреждение «НовгородТрансАвиа» о необходимости внесения изменений в маршруты движения междугороднего общественного автотранспорта на период времени проведения Праздника;

осуществить контроль за обеспечением уборки и содержанием территории в местах проведения Праздника;

обеспечить контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения «Городок» по установке дорожных знаков с целью перекрытия дорожного движения в соответствии со схемой организации дорожного движения во время проведения Праздника.

7.Управлению Делами Администрации муниципального округа:

обеспечить информирование граждан о проведении Праздника;

обеспечить направление приглашений официальным лицам для участия в Празднике;

разместить информацию об изменении маршрутов городского транспорта на официальном сайте Администрации муниципального района и в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.Муниципальному бюджетному учреждению «Городок»:

обеспечить расстановку дорожных знаков с целью перекрытия дорожного движения в соответствии со схемой организации дорожного движения во время проведения Праздника;

организовать праздничное оформление центральных улиц посёлка;

организовать доставку оборудования к месту проведения Праздника с последующим демонтажем;

обеспечить приведение в порядок мест проведения праздничных мероприятий и мест размещения сезонных аттракционов;

9.Муниципальному бюджетному учреждению «Сервис-центр»

обеспечить доставку творческих коллективов из сельских учреждений культуры.

10.Рекомендовать:

10.1.Отделу Министерства внутренних дел России по Крестецкому району:

перекрывать движение автотранспорта с 07.00 до 17.00 по Советской площади и по ул.ул.Краснова (до пересечения с ул.Красноармейская), Валдайская (до д.1 ул.Валдайская), Соколова (до пересечения с ул.Павловская и с ул. Московская), Челпанова (до пересечения с ул.Павловская), по проезду от д.16а ул.Соколова до д.15 пл.Советской (схема перекрытия Приложение 1).

обеспечить охрану общественного порядка в местах проведения Праздника с 7:00 до 17:00;

организовать дежурство у центральной эстрады с 10:00 до 17:00.

10.2.Инспекции Гостехнадзора по Крестецкому муниципальному району провести контроль технического состояния и необходимой документации аттракционов, батутов и другого развлекательного оборудования в рамках действующего законодательства;

10.3.Акционерному обществу «Автобусный парк»:

внести изменения в маршрут городского транспорта с учётом перекрытия улиц во время проведения Праздника;

дать информацию в газету «Крестцы» и в Управление делами Администрации об изменении маршрута движения.

11.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального округа А.И.Арсентьева.

12.Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации **С.А. Яковлев**

Утверждён
постановлением Администрации
муниципального округа
от 20.09.2024 № 1070

**СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению
праздничных мероприятий, посвящённых народному празднику
«Никитская ярмарка» и Дню посёлка Крестцы**

**Порядок расчета значений целевых показателей Программы или источники
получения информации Программы**

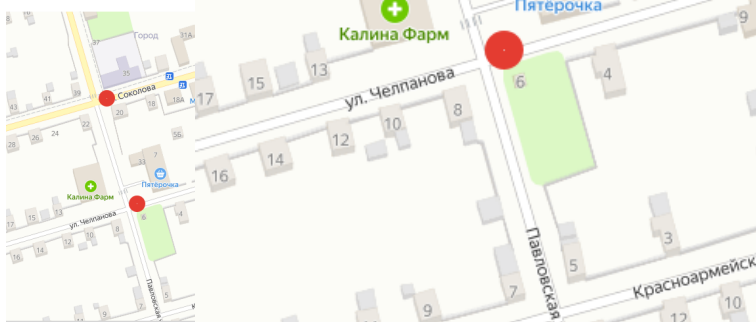
№ целевого показателя в паспорте Программы	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1.	Удельный вес выполнения мероприятий по благоустройству и озеленению территории ТО (содержание и ремонт элементов благоустройства, выкос сорной растительности), %	$УВ\text{П}i = \text{П}i / \text{Псум} * 100\%$, где УВПi - удельный вес показателя в процентах, Пi - значение показателя, Псум - сумма всех показателей	данные ТО Усть-Волмский
2.	Удельный вес выполнения мероприятий по сбору и вывозу отходов и мусора с территорий ТО, ликвидации несанкционированных свалок на территории ТО, %	$УВ\text{П}i = \text{П}i / \text{Псум} * 100\%$, где УВПi - удельный вес показателя в процентах, Пi - значение показателя, Псум - сумма всех показателей	данные ТО Усть-Волмский
3.	Удельный вес выполнения мероприятий по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории ТО (спиливание аварийных деревьев, обработка от клещей), %	$УВ\text{П}i = \text{П}i / \text{Псум} * 100\%$, где УВПi - удельный вес показателя в процентах, Пi - значение показателя, Псум - сумма всех показателей	данные ТО Усть-Волмский
4.	Площадь по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом на территории ТО, га	-	данные ТО Усть-Волмский
5.	Удельный вес на оплаты за приобретённую электроэнергию для освещения населённых пунктов ТО и выполненных заявок по текущему ремонту электросетей уличного освещения, %	$УВ\text{П}i = \text{П}i / \text{Псум} * 100\%$, где УВПi - удельный вес показателя в процентах, Пi - значение показателя, Псум - сумма всех показателей	данные ТО Усть-Волмский
6.	Количество реализованных проектов местных инициатив ТОС, шт.	-	данные ТО Усть-Волмский
7.	Количество отремонтированных наружных источников пожарного водоснабжения в населённых пунктах, с проживающим населением от 30 человек (углубление с расчисткой подъездных путей),ед.	-	данные ТО Усть-Волмский
8.	Число опавших населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров на территории ТО, ед.	-	данные ТО Усть-Волмский
9.	Количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ед.	-	данные ТО Усть-Волмский
10.	Количество проведённых мероприятий по работе с детьми и молодёжью, ед.	-	данные ТО Усть-Волмский
11.	Количество проведённых мероприятий в сфере культуры, ед.	-	данные ТО Усть-Волмский

Яковлев С.А. Глава администрации муниципального округа,
председатель оргкомитета
Арсентьев А.И. заместитель Главы администрации муниципального
округа, заместитель председателя оргкомитета
Христофорова О.В. заместитель Главы администрации муниципального
округа, заместитель председателя оргкомитета

Члены оргкомитета:

Баштырева Н.А. директор муниципального бюджетного учреждения
«Сервис-Центр»
Кривцов С.В. директор муниципального бюджетного учреждения
«Городок»
Михайлова О.А. председатель комитета экономического развития и
сельского хозяйства Администрации муниципального
округа
Музыкина Т.П. председатель комитета культуры, спорта и
архивного дела Администрации муниципального
округа
Окладникова М.А. главный редактор Крестецкого подразделения ОГАУ
«АИК» (по согласованию)
Прокофьев А.Ю. начальник ОМВД России по Крестецкому району (по
согласованию)
Степанова Ю.В. управделами Администрации - начальник
Сурин О.С.
Титова Т.А.
Тарасов Н.С.
Ухова М.А.
Филиппова Н.А.

Схема организ народного праздн



Условные обозначения:

● - место, перекрытия дорожного
движения

АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2024 № 1071
р.п. Крестцы

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников автономных организаций в сфере образования, подведомственных комитету образования Администрации муниципального округа

Администрация Крестецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Примерное положение об оплате труда работников автономных организаций в сфере образования, подведомственных комитету образования Администрации муниципального округа, утвержденное постановлением Администрации муниципального округа от 25.04.2024 № 447:

1.1. Изложить раздел 3. в редакции:

«3. Оплата труда работников организации (за исключением руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации)

3.1. Заработная плата работников организации (за исключением руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации) (далее - работники организации) состоит из:

должностного оклада;
выплат компенсационного характера;
выплат стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад.

Должностной оклад (ставка заработной платы) работника организации устанавливается на основе отнесения профессий (должностей) к соответствующей профессиональной квалификационной группе далее (ПКГ). Размеры должностных окладов работников организации устанавливаются в размере не менее минимального оклада, определенного в пункте 3.3 Примерного положения.

Должностные оклады работников организации, сформированные в соответствии с настоящим Положением, подлежат округлению до целого рубля по правилам математического округления и устанавливаются в фиксированной сумме.

Размеры должностных окладов работников, размеры ставок заработной платы, установленных за норму часов учебной (преподавательской) или педагогической работы за ставку заработной платы работы в неделю (в год), представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых

(должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленные нормы труда (нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы за календарный месяц), без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

По должностям работников организации, не включенным в ПКГ, размеры должностных окладов устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде должностных окладов (схем окладов), определяемых комиссией организации. В случае если профессии (должности) работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры должностных окладов устанавливаются по ПКГ.

В положении об оплате труда работников организации, разрабатываемом организацией, предусматриваются конкретные размеры должностных окладов, ставок заработной платы по соответствующим должностям и профессиям.

3.3. Размеры минимальных окладов работников организации.

3.3.1. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (рублей)
1.	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала		
1.1.	Первый уровень	вожатый, воспитатель, секретарь учебной части	6158
1.2.	Второй уровень		
1.2.1.	1 квалификационный уровень	дежурный по режиму, младший воспитатель	6465
1.2.2.	2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму	7097
2.	ПКГ должностей педагогических работников		
2.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по труду, инструктор по физической культуре, руководитель, старший вожатый	9441
2.2.	2 квалификационный уровень	инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	10490
2.3.	3 квалификационный уровень	воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	11656
2.4.	4 квалификационный уровень	преподаватель <*>, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор <*>, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	12951
3.	ПКГ должностей руководителей структурных подразделений		
3.1.	1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную	9737

		программу и образовательную программу дополнительного образования детей <***>	
3.2.	2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования <****>, старший образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	10700
3.3.	3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	11251

<*> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.
<***> Кроме тьюторов, занятых в сфере дополнительного профессионального образования.
<****> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню.
<****> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.
3.3.2.Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 217н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования", составляют:

N п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала		
1.1.	1 квалификационный уровень	специалист по учебно-методической работе	12104
1.2.	2 квалификационный уровень	специалист по учебно-методической работе II категории	12997
1.3.	3 квалификационный уровень	специалист по учебно-методической работе I категории	13888

ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений:

N п/п	Квалификационный уровень	Должности профессорско-преподавательского состава, отнесенные к квалификационному уровню	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (рублей)
1	2	3	4	5

1.	1 квалификационный уровень	ассистент, преподаватель	начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, лаборатории, отдела и других подразделений помощник ректора	10304
2.	2 квалификационный уровень	старший преподаватель	начальник (директор, заведующий, руководитель): межкафедральной (межфакультетской) учебной лаборатории, структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы, управления безопасности, управления охраны труда и техники безопасности, начальник (заведующий) учебного (учебно-методического, методического) отдела	12997
3.	3 квалификационный уровень	доцент	начальник (директор, заведующий, руководитель): учебно-методического (учебно-производственного, учебно-научного, экспериментального) центра, других учебных подразделений, начальник управления: кадров, учебного (учебно-методического), экономического (финансово-экономического, финансового), юридического (правового), советник при ректорате, ученый секретарь совета учреждения	14015
4.	4 квалификационный уровень	профессор	начальник управления образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего в своем составе институт и (или) научно-исследовательский институт, опытно-производственные (экспериментальные) подразделения: экономического, финансово-экономического, финансового, юридического (правового)	14986
5.	5 квалификационный уровень	заведующий кафедрой	директор (руководитель) обособленного структурного подразделения	18546
6.	6 квалификационный уровень		директор (руководитель): филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения	18555

<*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 - 5 квалификационным уровням.
3.3.3.Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», составляют:

N п/п	ПКГ	Должности, отнесенные к ПКГ	Размер минимального оклада (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	аккомпаниатор, культорганизатор, руководитель кружка	7121
2.	ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	библиотекарь	8126
		главный библиотекарь	10545

3.3.4.Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень	агент, архивариус, дежурный (по общежитию и др.), делопроизводитель, кассир, комендант, машинистка, паспортный, секретарь, секретарь-машинистка, счетовод, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов	6158
1.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	6465
2.	ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
2.1.	1 квалификационный уровень	администратор, диспетчер, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, специалист по работе с молодежью, специалист по социальной работе с молодежью, техник, художник	6488
2.2.	2 квалификационный уровень	заведующая машинописным бюро, заведующий: архивом, канцелярией, копировально-множительным бюро, складом, фотолабораторией, хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	7145
2.3.	3 квалификационный уровень	заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	7788
2.4.	4 квалификационный уровень	механик, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий"	8437
2.5.	5 квалификационный уровень	начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской	9737
3.	ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"		
3.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер по автоматизации и механизации производственных процессов, инженер по автоматизированным системам управления производством, инженер по охране труда, менеджер, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, экономист, юрист-консульт	7080
3.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	7788

3.3.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	8619
3.4.	4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий"	9468
3.5.	5 квалификационный уровень	главный специалист в отделе, отделении, лаборатории, мастерской, заместитель главного бухгалтера	10415
4.	ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"		
4.1.	1 квалификационный уровень	начальник отдела: кадров, материально-технического снабжения, финансового, юридического, начальник планово-экономического отдела	11521

3.3.5. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик, грузчик, дворник, истопник, кастелянша, кладовщик, рабочий по обслуживанию в бане, садовник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий	4619
1.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	5079
2.	ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
2.1.	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля	5590
2.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6143
2.3.	3 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6765

2.4.	4 квалификационный уровень	профессии рабочих, предусмотренные 1 - 3 квалификационными уровнями данной ПКГ, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	7699
------	----------------------------	--	------

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, устанавливается руководителем организации по согласованию с выборным профсоюзным органом с учетом квалификации, объема и качества выполняемых работ.

3.3.6.Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года N 391н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников морского транспорта", составляют:

N п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ должностей работников морского транспорта второго уровня		
1.1.	1 квалификационный уровень	дневальный, матрос, моторист, электрик судовой	8311
1.2.	2 квалификационный уровень	повар судовой, боцман	8726
2.	ПКГ должностей работников морского транспорта третьего уровня		
2.1.	1 квалификационный уровень	помощник капитана судна валовой вместимостью менее 500 регистровых тонн, механик судна с главным двигателем общей мощностью менее 750 кВт, электромеханик судна с электрооборудованием мощностью менее 750 кВт	9349
2.2.	2 квалификационный уровень	старший помощник капитана судна валовой вместимостью менее 500 регистровых тонн	10181
2.3.	3 квалификационный уровень	старший механик судна с главным двигателем общей мощностью менее 750 кВт, капитан-механик моторного катера	11220
2.4.	4 квалификационный уровень	капитан судна валовой вместимостью менее 500 регистровых тонн	12050
2.5.	5 квалификационный уровень	помощник капитана судна валовой вместимостью 500 регистровых тонн и более, механик судна с главным двигателем общей мощностью 750 кВт и более, начальник радиостанции, радиооператор, электромеханик судна с электрооборудованием мощностью 750 кВт и более	12881
3.	ПКГ должностей работников морского транспорта четвертого уровня		
3.1.	1 квалификационный уровень	старший помощник капитана судна валовой вместимостью 500 регистровых тонн и более	13714
3.2.	2 квалификационный уровень	старший механик судна с главным двигателем общей мощностью 750 кВт и более	14543
3.3.	3 квалификационный уровень	капитан судна валовой вместимостью 500 регистровых тонн и более	15582

3.3.7.Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года N 392н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников внутреннего водного транспорта", составляют:

N п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (рублей)
-------	-------------------------------	--	-------------------------------------

1	2	3	4
1.	ПКГ должностей работников внутреннего водного транспорта второго уровня		
1.1.	1 квалификационный уровень	матрос, машинист, моторист, повар судовой, рулевой (кормщик), электрик судовой	8103
1.2.	2 квалификационный уровень	боцман, профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, по которым устанавливается производное наименование "старший"	8517
1.3.	4 квалификационный уровень	помощник капитана самоходного судна (до 330 кВт), помощник механика самоходного судна (до 330 кВт)	9120
1.4.	5 квалификационный уровень	первый помощник механика самоходного судна (до 330 кВт), старший помощник капитана самоходного судна (до 330 кВт), электромеханик самоходного судна (до 330 кВт)	9910
1.5.	6 квалификационный уровень	механик самоходного судна (до 330 кВт)	10326
1.6.	7 квалификационный уровень	капитан самоходного судна (до 330 кВт), помощник электромеханика самоходного судна (от 551 до 850 кВт)	10945
1.7.	8 квалификационный уровень	помощник капитана самоходного судна (от 551 до 850 кВт), помощник механика самоходного судна (от 551 до 850 кВт), первый помощник электромеханика самоходного судна (от 551 до 850 кВт)	11345
1.8.	9 квалификационный уровень	первый помощник механика самоходного судна (от 551 до 850 кВт), старший помощник капитана самоходного судна (от 551 до 850 кВт), электромеханик самоходного судна (от 551 до 850 кВт)	11945
1.9.	10 квалификационный уровень	механик самоходного судна (от 551 до 850 кВт)	12777
1.10.	11 квалификационный уровень	капитан самоходного судна (от 551 до 850 кВт)	13567
2.	ПКГ должностей работников внутреннего водного транспорта третьего уровня		
2.1.	4 квалификационный уровень	начальник ремонтно-механических мастерских	13983

Примечание: должности капитана-наставника, механика-наставника, электромеханика-наставника соответствуют квалификационному уровню должностей: капитан, механик, электромеханик высшей группы обслуживаемых ими судов.

3.3.8.Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников", составляют:

N п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень	младшая медицинская сестра по уходу за больными	5442

2.	ПКГ медицинский фармацевтический персонал"	"Средний и		
2.1.	2 квалификационный уровень	медицинская сестра	5715	
2.2.	3 квалификационный уровень	медицинская сестра, сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	6273	
2.3.	4 квалификационный уровень	Фельдшер	6967	
2.4.	5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник)	7742	
3.	ПКГ "Врачи и провизоры"			
3.1.	2 квалификационный уровень	врач-специалист	9429	

3.3.9.Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года N 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта", составляют:

N п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по адаптивной физической культуре	9441

3.3.10.Размеры минимальных окладов работников организации, занимающих должности, не включенные в ПКГ, составляют:

Должности	Размер минимального оклада (рублей)
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	26570
Моторист-рулевой	8103
Помощник капитана-механика	9121
Капитан-механик	10949

3.4.Выплаты компенсационного характера:
3.4.1.Работникам организации устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:
выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
выплаты за дополнительные виды работ;
выплаты за особенности работы в образовательной организации.
3.4.2.Выплаты занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.
Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента должностного оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.
Указанные выплаты устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда. Перечень работ с неблагоприятными условиями труда утвержден Приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 20 августа 1990 года N 579 "Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР". Если по результатам оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.
3.4.3.Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных осуществляются:
за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику организации в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации, по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема работ;
при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации;

за работу в ночное время производится работникам организации за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 20 процентов должностного оклада, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время;
за работу в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и двойную дневную или часовую ставку (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию работника организации, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;
за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;
за участие в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новгородской области.
Размеры и порядок выплат определены Положением о размере и порядке выплаты компенсации педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения указанной государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новгородской области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 02.09.2019 N 353.

3.4.4.Выплаты за дополнительные виды работ устанавливаются:
в абсолютных размерах:
за классное руководство (кураторство), за каждый класс (класс-комплект), учебную группу независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте), учебной группе (не более чем в двух классах (учебных группах) одному педагогическому работнику) в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более -5000 рублей, ежемесячно;
за классное руководство (кураторство), за каждый класс (класс-комплект), учебную группу независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте), учебной группе (не более чем в двух классах (учебных группах) одному педагогическому работнику) в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек -10000 рублей, ежемесячно;
за классное руководство в классе (классах) реализующих общеобразовательные программы, а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, из расчета 1000 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее нормативной педагогическим работникам размер вознаграждения выплачивается пропорционально численности обучающихся
за классное руководство в классе (классах) реализующих общеобразовательные программы, а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, из расчета 40 рублей в месяц педагогическим работникам размер вознаграждения выплачивается пропорционально численности обучающихся
за работу по должности «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в 2 и более образовательных организациях) в процентах к должностным окладам в следующих размерах:
за проверку письменных работ педагогическим работникам с учетом фактического объема учебной нагрузки<*>, <***> -3;
за заведование учебными кабинетами, лабораториями<*> -3;
за заведование мастерскими, учебно-опытными участками<*> -3;
за руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическими работниками, не имеющими квалификационной категории «педагог-методист» <*> -15;
за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист» <*> -35;
за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник» <*> -35;
за наличие ученой степени –кандидат наук <*> -30;
за наличие ученой степени –доктор наук <*> -55;
за руководство школьными творческими объединениями (школьный театр, школьная студия, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр), организацию деятельности детских (молодежных) общественных объединений, в том числе волонтерских формирований <*> -10;
за работу с детьми дошкольного возраста:
работникам организаций, занимающие должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников <*> -40;
работникам организаций, занимающие должности, отнесенные к ПКГ должностей учебно-вспомогательного персонала (помощник воспитателя, младший воспитатель) <*> -90;
за обеспечение подвоза детей в образовательные организации работникам организаций, занимающие должности, отнесенные к ПКГ общепрофессий профессии рабочих второго уровня (водитель автомобиля) <*> -110;
3.4.5.Выплаты за особенности работы в образовательной организации устанавливаются в процентах к должностным окладам в следующих размерах:
работникам организаций, занимающие должности, отнесенные к ПКГ должностей работников образования, должностей работников культуры, искусства и кинематографии среднего и ведущего звена, общепрофессий должностей служащих первого, второго, третьего и четвертого уровней, должностей медицинских и фармацевтических работников, общепрофессий должностей рабочих первого и второго уровней, должностей работников физической культуры и спорта:

за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с ограниченными возможностями здоровья, в психолого-педагогических и медико-социальных центрах, включая индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий) -15;

за работу в классах, группах образовательных учреждений с детьми с ограниченными возможностями здоровья <*> -15;

за особенности работы в организациях, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональных образовательных организациях (группах) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей -15;

за индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий) (за исключением, работающих в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях, в психолого-педагогических и медико-социальных центрах) -15;

за особенности работы в образовательных организациях, созданных при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы: общего режима -35;

строгости режима -45;

работникам организаций, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей работников физической культуры и спорта; -15;

за индивидуальное или групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинской организации <*>, <***> -15;

за психолого-педагогическое сопровождение детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении <*>, <***> -15;

за работу по организации обучения русскому языку детей, для которых он не является родным <*>, <***> -5;

<*> устанавливается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника в зависимости от интенсивности и продолжительности его работы с обучающимися, воспитанниками <***> устанавливается к должностному окладу <***> устанавливается педагогическим работникам к должностному окладу с учетом фактической учебной нагрузки педагогических работников.

3.5. Выплаты стимулирующего характера:

Работникам организаций устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

выплаты за интенсивность, высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера организации устанавливаются в процентах к должностному окладу.

3.5.1. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам организации производятся в соответствии с критериями оценки, установленными положением об оплате труда организации.

Предельный размер выплаты составляет не более 30 процентов должностного оклада.

Установление стажа непрерывной работы, выслуги лет дающего право на получение выплаты и определение ее размеров выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет осуществляется комиссией организации.

Заседания комиссии организации проходит по мере необходимости, результаты по установлению стажа, дающего право на установление (изменение) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет оформляются протоколом заседания комиссии организации.

3.5.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам организации производятся с учетом показателей результативности деятельности работников организации на основании критериев оценки результативности их деятельности, установленных положением об оплате труда организации, по форме перечня показателей результативности деятельности работников организации и критериев оценки результативности их деятельности. Выплата работникам за выполнение работ в режиме гибкого рабочего времени в период действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения на территории Новгородской области коронавирусной инфекции устанавливается в размере, утвержденном приказом министерства. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы работнику организации определяется и устанавливается на очередной финансовый год в процентном отношении от должностного оклада в соответствии с решением комиссии организации на основании отчета работника организации. Предельный размер выплаты составляет не более 450 процентов должностного оклада. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы осуществляются в пределах фонда оплаты труда.

Размеры и условия осуществления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам организации с учетом показателей результативности деятельности работников организации на основании критериев оценки результативности их деятельности, определяемыми положением об оплате труда организации.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы для вновь принятых работников организации устанавливается приказом организации в соответствии с условиями и порядком выплаты установленными локальным нормативным актом организации.

Оценка выполнения показателей результативности деятельности работников организации осуществляется в сроки, установленные приказом организации, в соответствии с условиями работы организации, особенностями реализуемых образовательных программ, но не более двух раз в течение финансового года. Комиссия организации рассматривает отчеты, поданные в письменном виде работниками организации об их оценке выполнения показателей результативности деятельности, согласовывает набранную сумму баллов по каждому и устанавливает размер одного балла, выраженного в процентах к должностному окладу. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не производятся, если сумма баллов, набранных за отчетный период, составит меньше 30.

3.5.3. Выплата за качество выполняемых работ устанавливаются:

работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, должностей медицинских и фармацевтических работников, должностей работников физической культуры и спорта <***>:

за вторую квалификационную категорию - 10;

за первую квалификационную категорию - 20;

за высшую квалификационную категорию - 25;

работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, общепрофессиональных должностей служащих третьего и четвертого

уровня, должностей медицинских и фармацевтических работников, должностей работников физической культуры и спорта за работу в образовательных организациях (в том числе филиалах образовательных организаций), расположенных в сельской местности <***> -18;

работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей работников физической культуры и спорта за приобретение первичных профессиональных навыков в течение 5 лет после окончания высшего учебного заведения или учреждения среднего профессионального образования <***> - 25;

за работу в организации в течение двух лет работы после окончания высшего учебного заведения и получившего по договору о целевом обучении согласно занимаемой должности диплом с отличием <***> - 30;

за работу в организации в течение двух лет работы после окончания высшего учебного заведения и получившего по договору о целевом обучении согласно занимаемой должности диплом <***> - 15;

работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования, должностей работников культуры, искусства и кинематографии, должностей медицинских и фармацевтических работников, должностей работников физической культуры и спорта:

государственные награды, установленные Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 N 1099 "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации", ведомственные награды, установленные Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2021 N 748 "О ведомственных наградах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации" и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.07.2021 N 400 "О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации", почетные звания: "Почетный работник науки и техники Российской Федерации", "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации", Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации, знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, значок "Отличник народного просвещения", нагрудный знак "Отличник здравоохранения", почетные спортивные звания "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный тренер России" и "Почетный спортивный судья России" <***>.

Выплаты за квалификационную категорию, почетное звание, ученую степень устанавливаются:

начиная с даты возникновения правовых оснований - присвоение квалификационной категории, почетного звания, ученой степени;

при условии выполнения работы по специальности, по которой присвоена квалификационная категория;

при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю деятельности организации.

Выплата за качество выполняемых работ выплачивается одновременно при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении ведомственными знаками отличия (знаками отличия) в размере:

за поощрения: - до 100

государственные награды, установленные Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 N 1099 "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации", ведомственные награды, установленные Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2021 N 748 "О ведомственных наградах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации" и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.07.2021 N 400 "О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации" <***>

<***> устанавливается к должностному окладу <***> устанавливается педагогическим работникам к должностному окладу с учетом фактической учебной нагрузки педагогических работников.

3.5.4. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников организации за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. Периодичность (ежемесячная, квартальная, по итогам года) премиальных выплат устанавливается положением об оплате труда организации.

Премиальные выплаты работникам организации по итогам работы устанавливаются по решению комиссии организации на основании оценки эффективности их деятельности в соответствии с критериями оценки эффективности их деятельности, установленными нормативным локальным актом организации, разработанными в соответствии с перечнем, указанным в приложении N 2 к Примерному положению (перечень может быть дополнен организацией) по форме согласно приложению N 1 к Примерному положению. Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом.

При определении показателей эффективности деятельности работников организации учитываются:

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творческий подход, применение современных форм, методов и технологий в процессе профессиональной деятельности;

своевременность и полнота подготовки отчетности и информации.

Решения об установлении премиальных выплат производятся комиссией организации на основании оценки показателей эффективности деятельности работника организации в соответствии с набранной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности работников организации проводится комиссией организации до 15 числа месяца следующего за периодом установления выплаты на основании предложенных поданных:

в отношении руководителя структурного подразделения, главного специалиста и иных работников организации, подчиненных заместителю руководителя организации - заместителем руководителя организации;

в отношении остальных работников организации - руководителем структурного подразделения.

Максимальное количество баллов, которое можно набрать за отчетный период, принимается за 100 процентов. Премия не выплачивается, если сумма баллов, набранных за отчетный период, составит меньше 50 процентов.

Комиссия организации рассматривает предложения по оценке эффективности деятельности, согласует набранную сумму баллов по каждому работнику и устанавливает размер одного балла выраженного в процентах к должностному окладу.

При наличии дисциплинарного взыскания работникам организации за период, в котором совершен проступок, премия не выплачивается.

Премии начисляются с учетом количества фактически отработанного времени за установленный период в пределах объема субсидий, поступающих в установленном порядке в организацию из областного бюджета, или средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

В целях поощрения работников организации на основании мотивированной служебной записки может осуществляться единовременное (разовое) премирование по итогам работы за качественный, добросовестный труд и достижения в работе не более 100 процентов должностного оклада:

- в связи с государственными и профессиональными праздниками, знаменательными или юбилейными датами;
- в связи с выполнением особо важных и/или срочных работ;
- в связи с участием в реализации федеральных проектов, национальных проектов;
- в связи с использованием новых эффективных технологий в процессе работы;
- в связи с другими показателями и условиями, установленными локальным нормативным актом организации.

На основании предложений комиссии организации решение о выплате единовременной (разовой) премии в отношении работников принимается руководством организации и оформляется приказом.

3.6. Материальная помощь:

3.6.1. Из фонда оплаты труда работникам организации в течение трех месяцев с даты обращения может быть оказана материальная помощь в следующих случаях: смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки); необходимости длительного лечения и восстановления здоровья (более 1 месяца) работника;

- утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, противоправных действий третьих лиц;
- рождения ребенка;
- в других случаях при наличии уважительных причин.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается в течение 20 рабочих дней на основании письменного заявления работника организации с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем организации и оформляется приказом организации.

3.6.2. В случае смерти работника организации материальная помощь может быть выплачена члену его семьи (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки).

Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем организации на основании заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением копии свидетельства о смерти, копии свидетельства о рождении (в подтверждение родства).

3.6.3. Материальная помощь, оказываемая работникам организации, может предоставляться в пределах утвержденного для организации фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

3.6.4. Размер материальной помощи может устанавливаться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном значении.

3.6.5. Материальная помощь не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка.

3.7. Оплата труда педагогических работников организации устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

3.8. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных организаций применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с обучающимися по заочной форме и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им по тарификации;
- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;
- при оплате за часы преподавательской работы в объеме до 300 часов в год;
- при оплате преподавателей за выполнение преподавательской работы сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки в организациях (структурных подразделениях) профессионального образования.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднеемесячное количество рабочих часов. В месячную ставку включаются выплаты за квалификационную категорию, почетное звание, ученую степень, стаж, за особенности работы в образовательной организации.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе (по шестидневной рабочей неделе) и деления полученного результата на 5 (6) (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Для преподавателей организации профессионального образования размер оплаты за один час определяется путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Определение размеров заработной платы осуществляется как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства.

Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится раздельно по каждой из должностей.

3.9. В случае задержки выплаты работникам организаций заработной платы и других нарушений оплаты труда руководителями организаций несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Постановление вступает в силу с 01 октября 2024 года.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Крестецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации С.А. Яковлев

«КРЕСТЕЦКИЙ ВЕСТНИК»		БЮЛЛЕТЕНЬ ВЫХОДИТ ПО ВТОРНИКАМ И ПЯТНИЦАМ ТИРАЖ 300 экз. ПОДПИСАНО В ПЕЧАТЬ 20.09.2024 ПО ГРАФИКУ (12.00), ПО ФАКТУ (12.00) БЮЛЛЕТЕНЬ ОТПЕЧАТАН В АДМИНИСТРАЦИИ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕНА «БЕСПЛАТНО» ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И ЕЕ СООТВЕТСТВИЕ ПРАВОВЫМ НОРМАМ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА НЕСЁТ ОРГАН, ПРИНЯВШИЙ ДОКУМЕНТ
Главный редактор: С.А. ЯКОВЛЕВ Учредитель: Дума Крестецкого муниципального округа Новгородской области 175460, Новгородская область Крестецкий район п. Крестцы, Советская пл., д. 1	Адрес издателя и редакции: 175460, Новгородская область Крестецкий район п. Крестцы, Советская пл., д.1 телефон: (8 81659) 5-42-15, факс (8-81659) 5-42-02 priemnaya@adm-krestecy.ru	