# Организация процесса взыскания дебиторской задолженности в бюджет Крестецкого муниципального округа

Докладчик: Яковлев Сергей Анатольевич Глава

Крестецкого муниципального округа







## мовгородская Организация процесса взыскания дебиторской задолженности КАРТОЧКА ПРОЕКТА в бюджет Крестецкого муниципального округа

#### 1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Запезчини процесса:

Глава Крестецкого муниципального округа Яковлев Сергей Анатольевич Перимета проекта:

Комитет по имущественным и земельным отношениям Администрации Крестецкого муниципального округа; отдел бюджетного учета и отчетности Администрации Крестецкого муниципального округа; административно-правовое управление Администрации Крестецкого муниципального округа; комитет финансов Администрации Крестецкого муниципального округа.

Гракивы проекта:

От выявления должников с просроченной дебиторской задолженностью до закрытия работы с задолженностью (поступление средств в бюджет или списание безнадежной задолженности).

Бладелец прецесса:

Христофорова Ольга Валентиновна

Заместитель Главы администрации муниципального орруга.

Руководитель проекта:

Яковлев Сергей Анатольевич

ї дава Креспецього мужициаливного окрега

Команда проекта:

Маркова Мария Сергеевна; Матвеева Людмила Владимировна; Ожерельева Ольга. Николаевна; Сергачева Наталья Вячеспавовна; Ухова Марианна Андреевна; Филиппова Наталья Алексеевна:

#### 3. Цели и плановый эффект

Показатель	База	Цель
Время протекания процесса, раб.дн.	14	10
Количество претензий, направленных должникам, шт.	20	100
Количество проведенных комиссии по выявлению и списания задолженности, шт.	2	4
Количество направленных в суд заявлений о взыскании задолженности, шт.	66	80
Снижение просроченной дебиторской задолженности, %	1	10

#### 2. Обоснование выбора

Описание проблемы!:

- 1. Сокращение поступления доходов в бюджет округа.
- 2. Риски увеличения безнадежной к взысканию задолженности в связи с истечение срока исковой давности.
- Длительный процесс азыскания просроченной дебиторской задолженности. Киючевой риск:

Отсутствие возможности оперативно взыскать задолженность, несет в себе угрозу невыполнения социально значимых проектов муниципального округа.

#### 4. Ключевые события проекта

Наименование	Начало	Окончание
Старт проекта	10.02.2025	
1. Диагкостика и целевое состояние	10.02.2025	10.03.2025
1.1. Разработка текущей карты процесса	10.02.2025	19.02.2025
1.2. Сбор фактических данных	10.02.2025	21.02.2025
1.3. Разработка целевой карты процесса	24.02.2025	10.03.2025
1.4. Разработка плана мероприятий	24.02.2025	10.03.2025
2. Реализация плана мероприятий по улучшению	11.03.2025	10.04.2025
2.1. Совещание по защите подходов внедрения	11.04.2025	11.04.2025
2.2. Внедрение мероприятий	12.04.2025	10.04.2025
3. Анализ результатов и закрытие проекта	11.04.2025	19.05.2025
3.1. Мониторинг достигнутых результатов	11.04.2025	10.05.2025
3.2. Оформление карты достигнутого состояния процесса	11.05.2025	11.05.2025
3.3. Разработка стандарта/норматива и тиражирование	12.05.2025	16.05.2025
3.4. Закрытие проекта (отчет руководителю)	17.05.2025	19.05.2025

Глава Крестецкого м.о. С.А..Яковлев Руководитель проекта С.А. Яковлев Куратор от проектного офиса О.Л. Лукина



## ПРИЛОЖЕНИЯ - КОМАНДА ПРОЕКТА

## ВЛАДЕЛЕЦ ПРОЦЕССА



**Христофорова Ольга Валентиновна**Заместитель Главы администрации муниципального округа
КОМАНДА ПРОЕКТА

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА



**Яковлев Сергей Анатольевич** Глава Крестецкого муниципального округа



Маркова Мария Сергеевна Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального округа



Ухова Марианна Андреевна Председатель комитета по имущественным и земельным отношениям Администрации муниципального округа



Матвеева Людмила Владимировна Начальник отдела бюджетного учёта и отчётности, главный бухгалтер комитета финансов Администрации Крестецкого муниципального округа



Филиппова Наталья
Алексеевна
Председатель комитета
финансов Администрации
Крестецкого муниципального
окргуа

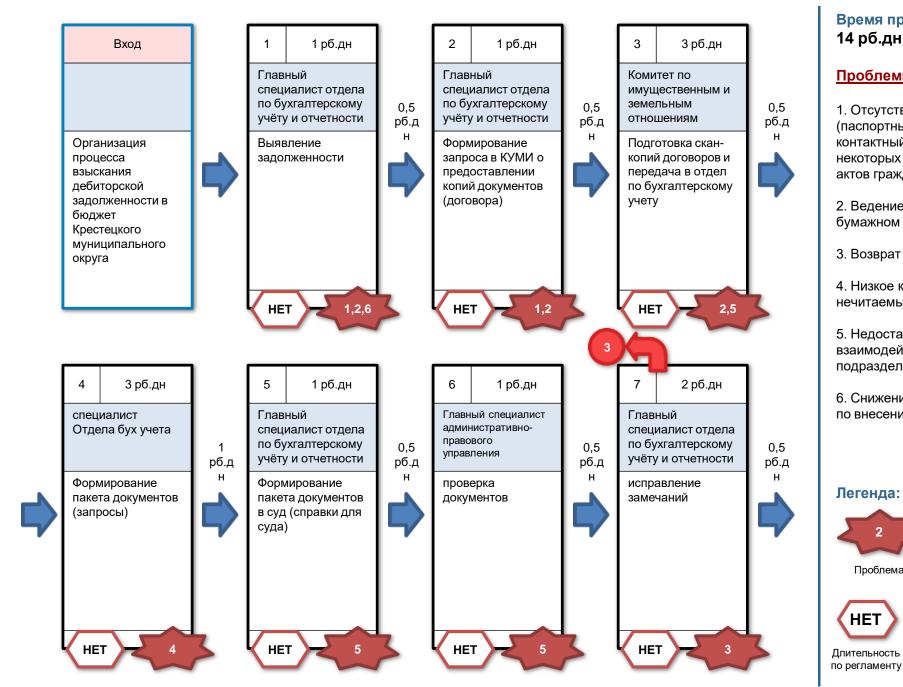


Ожерельева Ольга
Николаевна
Начальник административно правового управления
Администрации муниципального
округа



Сергачева Наталья Вячеславовна Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер Администрации муниципального округа

## КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



## Время протекания процесса: 14 рб.дн

#### Проблемы:

- 1. Отсутствие персональных данных (паспортные данные, СНИЛС, ИНН, контактный телефон т п.п) - в некоторых случаях, при совершении актов гражданского состояния
- 2. Ведение реестра договоров в бумажном журнале
- 3. Возврат документов на доработку
- 4. Низкое качество копий документов, нечитаемые копии документов
- 5. Недостаточно эффективное взаимодействие структурных подразделений администрации
- 6. Снижение дисциплины населения по внесению арендных платежей

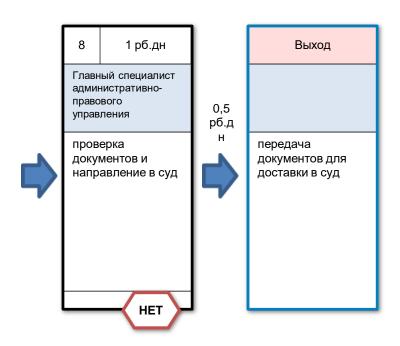
#### Легенда:



по регламенту



## КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



# Время протекания процесса: 14 рб.дн

#### Проблемы:

- 1. Отсутствие персональных данных (паспортные данные, СНИЛС, ИНН, контактный телефон т п.п) в некоторых случаях, при совершении актов гражданского состояния
- 2. Ведение реестра договоров в бумажном журнале
- 3. Возврат документов на доработку
- 4. Низкое качество копий документов, нечитаемые копии документов
- 5. Недостаточно эффективное взаимодействие структурных подразделений администрации
- 6. Снижение дисциплины населения по внесению арендных платежей

#### Легенда:



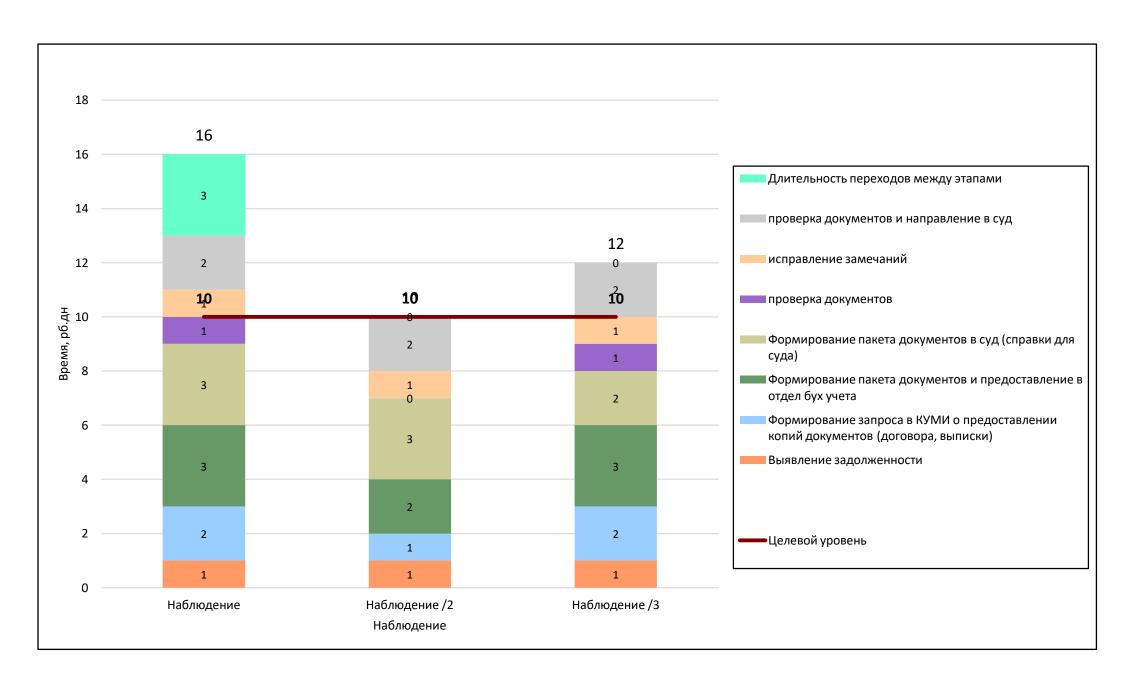




Длительность по регламенту

Длительность по регламенту

## СБОР ФАКТИЧЕСКИХ ДАННЫХ ПРОЦЕССА



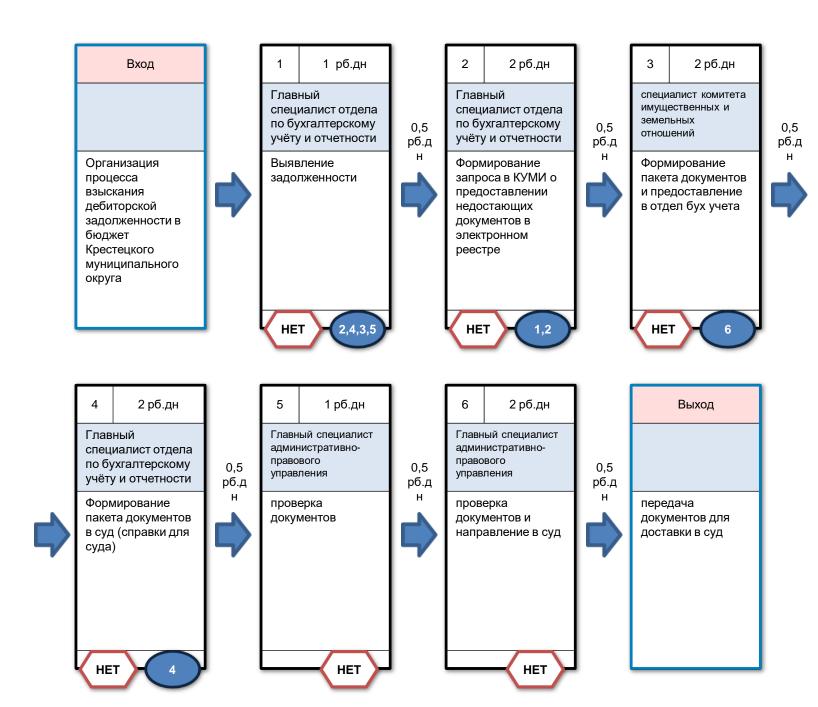


# АНАЛИЗ И РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ

n/n	Проблема	Причина	Решение
1	Ведение реестра договоров в бумажном журнале	Отсутствие договоров (ранее заключенных) в электронном виде в отделе по бухгалтерскому учёту	Формирование электронного архива договоров
2	Недостаточно эффективное взаимодействие структурных подразделений администрации Рассинхронизация процессов		Разработка распоряжения администрации "Об утверждении порядка взаимодействия структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального округа по реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним".
3	Снижение дисциплины населения по внесению арендных платежей	Отсутствие актуальной информации для населения об изменении в реквизитах для перечисления платежей	1) Проведение информационной работы с населением. 2) Проведение заседаний комиссии по увеличению поступлений доходов в бюджет Крестецкого муниципального округа, с приглашением неплательщиков. 3) Установление причин образования долга с целью дальнейшего урегулирования вопроса погашения задолженности (рассрочка, отсрочка платежей). 4) Внедрение электронной отправки квитанций об оплате 5) Внедрение обмена данных с электронной системой ГИС ГМП, платежной системой СБЕРБАНК
4	Наличие просроченной дебиторской задолженности населения по платежам с истекшим сроком исковой давности	Возвращение судебных приказов, исполнительных документов с ФССП без исполнения (ввиду невозможности взыскания).	1) Списание задолженности, имеющей признаки нереальной к взысканию, по решению соответствующих комиссий.
5	Низкое качество копий документов, нечитаемые копии документов	Плохое качество оригинала, сканирование копии документа	Разработка чек-листа копирования/сканирования документов
6	Отсутствие персональных данных (паспортные данные, СНИЛС, ИНН, контактный телефон т п.п) - в некоторых случаях, при совершении актов гражданского состояния	Невнимательность сотрудника при внесении данных	Актуализация реестра действующих (ранее заключенных) договоров



## КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



## Время протекания процесса: 10 рб.дн

#### Предлагаемые решения:

- 1. Актуализация реестра действующих (ранее заключенных) договоров
- 2. Разработка распоряжения администрации "Об утверждении порядка взаимодействия структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального округа по реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним".
- 3. 1) Проведение информационной работы с населением.
- 2) Проведение заседаний комиссии по увеличению поступлений доходов в бюджет Крестецкого муниципального округа, с приглашением неплательщиков.
- Установление причин образования долга с целью дальнейшего урегулирования вопроса погашения задолженности (рассрочка, отсрочка платежей).
   Внедрение электронной отправки квитанций об
- оплате
  5) Внедрение обмена данных с электронной системой
  ГИС ГМП, платежной системой СБЕРБАНК
- 4. 1) Списание задолженности, имеющей признаки нереальной к взысканию, по решению соответствующих комиссий.
- 5. Формирование электронного архива договоров
- 6. Разработка чек-листа копирования/сканирования документов

#### Легенда:







Длительность по регламенту

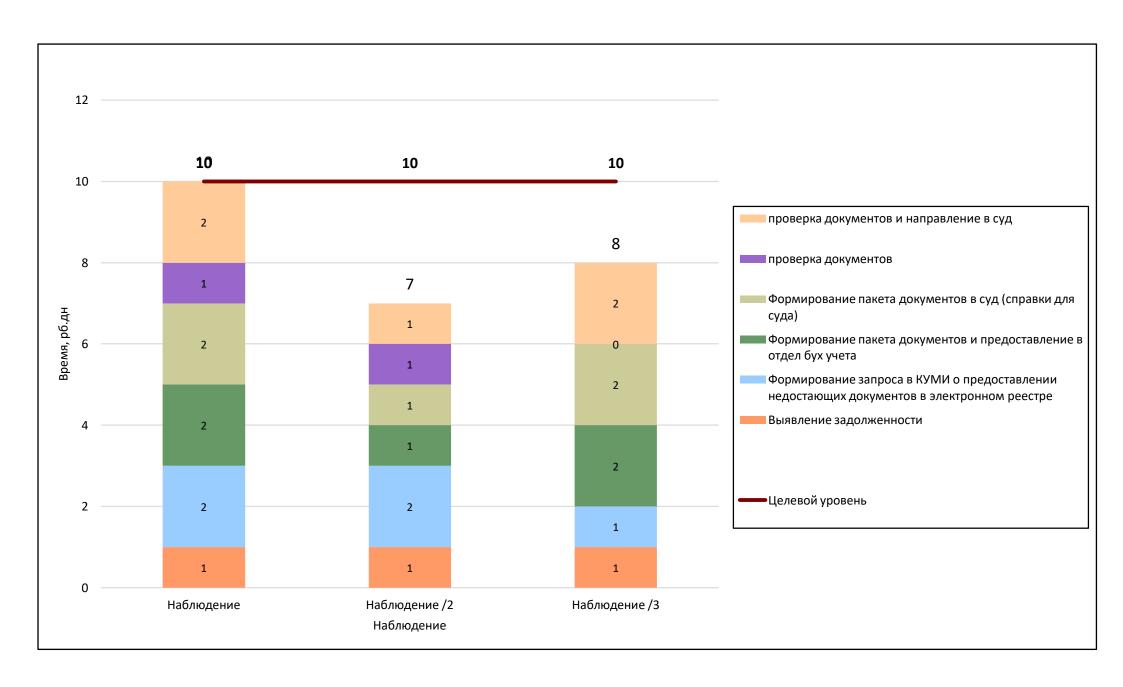
Длительность по регламенту



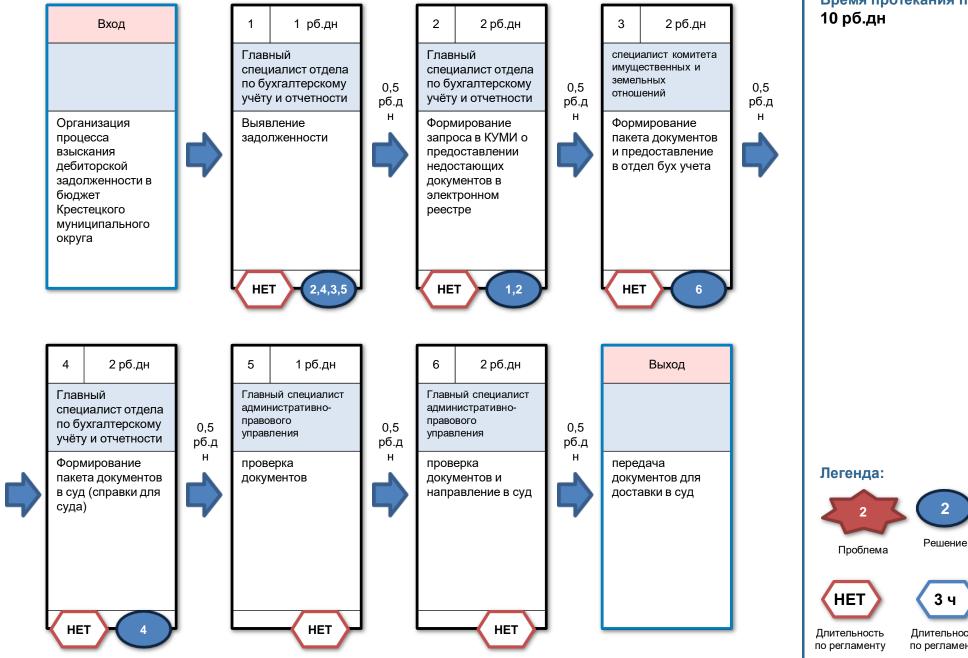
# ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

пп	Задача, Ответственный	План	Факт	Замечания	Статус
1	Проведение информационной работы с населением (Ответственный: Филиппова Наталья Алексеевна)	01.03.2025	01.03.2025		•
2	Проведение заседаний комиссии по увеличению поступлений доходов в бюджет Крестецкого муниципального округа  (Ответственный: Филиппова Наталья Алексеевна)	01.03.2025	01.03.2025		•
3	В ходе работы с должниками выявление уважительных причин образования долга с целью дальнейшего урегулирования вопроса погашения задолженности (Ответственный: Филиппова Наталья Алексеевна)	01.03.2025	01.03.2025		•
4	Разработка распоряжения администрации "Об утверждении порядка взаимодействия структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального округа по реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним".	01.05.2025	01.05.2025		•
	(Ответственный: Ожерельева Ольга Николаевна)				
5	Списание задолженности, имеющей признаки нереальной к взысканию, по решению соответствующих комиссий.  (Ответственный: Маркова Мария Сергеевна)	01.05.2025	01.05.2025		•
6	Актуализация реестра действующих (ранее заключенных) договоров (Ответственный: Маркова Мария Сергеевна)	12.05.2025	12.05.2025		•
7	Внедрение электронной отправки квитанций об оплате (Ответственный: Маркова Мария Сергеевна)	12.05.2025	12.05.2025		•
8	Формирование электронного архива договоров (Ответственный: Маркова Мария Сергеевна)	12.05.2025	12.05.2025		•
9	Внедрение обмена данных с электронной системой ГИС ГМП, платежной системой СБЕРБАНК (Ответственный: Маркова Мария Сергеевна)	12.05.2025	12.05.2025		•

# МОНИТОРИНГ ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ



## КАРТА ДОСТИГНУТОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:





предыдущему



Длительность по регламенту



# РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

пп	Показатель	База	Цель	Факт	Комментарий
1	Время протекания процесса, раб.дн.	14	10	10	
2	Количество претензий, направленных должникам, шт.	20	100	100	
3	Количество проведенных комиссии по выявлению и списания задолженности, шт.	2	4	4	
4	Количество направленных в суд заявлений о взыскании задолженности, шт.	66	80	80	
5	Снижение просроченной дебиторской задолженности, %	1	10	10	Просроченная задолженность сократилась на 257,0 тыс. рублей за 3 месяца

Решение:

Закрыть проект



# ПРИЛОЖЕНИЯ

# ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ МЕРОПРИЯТИЙ

n/n	Наименование мероприятия	Эффект от мероприятия
1	Актуализация реестра действующих (ранее заключенных) договоров	Реестр договоров в программном комплексе "Барс-имущество" позволяет быстро находить договора и формировать отчетность
2	Формирование электронного архива договоров	В актуальном виде поддерживаются данные о всех действиях договорах при работе в программном комплексе "Барс-имущество", сокращено время протекания процесса с 14 до 10 рабочих дней за счет удобного поиска информации и обеспечения межведомственного доступа
3	Проведение заседаний комиссии по увеличению поступлений доходов в бюджет Крестецкого муниципального округа, с приглашением неплательщиков.	По результатам заседания комиссии увеличение поступлений доходов в бюджет Крестецкого муниципального округа составило 858,0 тыс. рублей; увеличилось количество направленных в суд заявлений о взыскании задолженности с 66 до 80 штук
4	Установление причин образования долга с целью дальнейшего урегулирования вопроса погашения задолженности (рассрочка, отсрочка платежей).	Проводится мониторинг задолженности в отношении договоров аренды земельных участков, по которым ошибочно начислялись платежи. Сокращение в результате перерасчета составило 358,0 тыс. рублей.
5	Внедрение электронной отправки квитанций об оплате; внедрение обмена данных с электронной системой ГИС ГМП, платежной системой СБЕРБАНК	Электронный документооборот, снижение расходов на приобретение конвертов, бумаги и заправку картриджей на 80,0 тыс. рублей
6	Списание задолженности, имеющей признаки нереальной к взысканию, по решению соответствующих комиссий.	Проведен мониторинг по признанию нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности, в результате выявлена задолженность на сумму 96,0 тыс. рублей.
7	Проведение информационной работы с населением	Получение актуальной информации от населения об их данных, повышение ответственности граждан
8	Разработка распоряжения администрации "Об утверждении порядка взаимодействия структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального округа по реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним"	Налажено межведомственное взаимодействие, обмен информацией

## ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 1 / 8

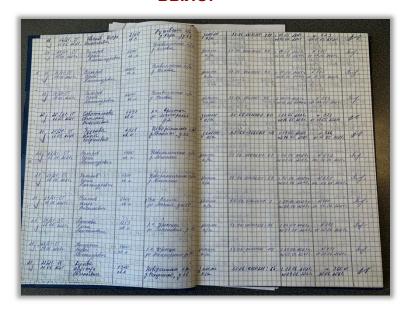
## Наименование мероприятия:

Актуализация реестра действующих (ранее заключенных) договоров

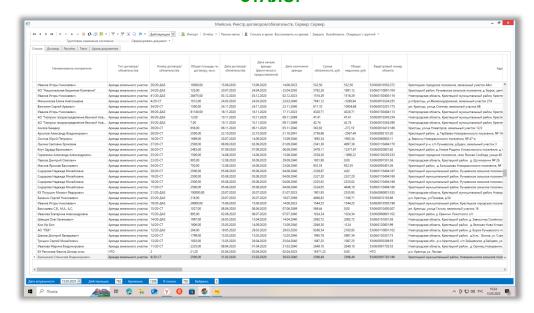
## Эффект от мероприятия:

Реестр договоров в программном комплексе "Барс-имущество" позволяет быстро находить договора и формировать отчетность

#### БЫЛО:



#### СТАЛО:



## ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 2 / 8

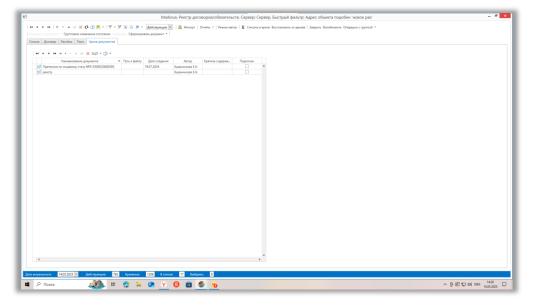
## Наименование мероприятия:

Формирование электронного архива договоров

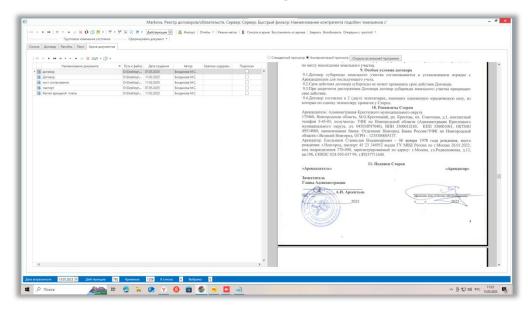
#### Эффект от мероприятия:

В актуальном виде поддерживаются данные о всех действиях договорах при работе в программном комплексе "Барсимущество", сокращено время протекания процесса с 14 до 10 рабочих дней за счет удобного поиска информации и обеспечения межведомственного доступа

#### БЫЛО:



#### СТАЛО:



## ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 3 / 8

#### Наименование мероприятия:

Проведение заседаний комиссии по увеличению поступлений доходов в бюджет Крестецкого муниципального округа, с приглашением неплательщиков.

## Эффект от мероприятия:

По результатам заседания комиссии увеличение поступлений доходов в бюджет Крестецкого муниципального округа составило 858,0 тыс. рублей; увеличилось количество направленных в суд заявлений о взыскании задолженности с 66 до 80 штук





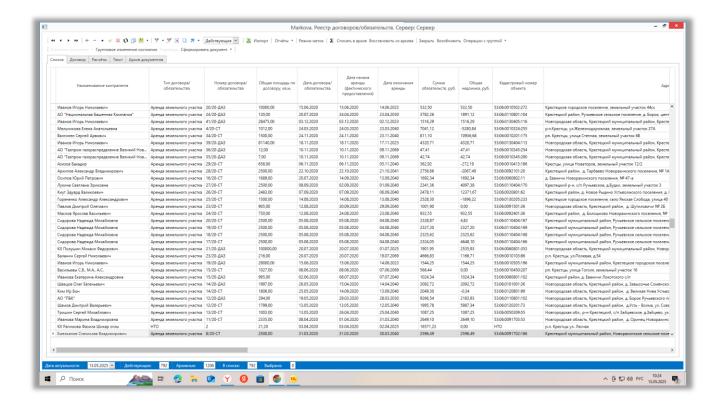
## ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 4 / 8

#### Наименование мероприятия:

Установление причин образования долга с целью дальнейшего урегулирования вопроса погашения задолженности (рассрочка, отсрочка платежей).

#### Эффект от мероприятия:

Проводится мониторинг задолженности в отношении договоров аренды земельных участков, по которым ошибочно начислялись платежи. Сокращение в результате перерасчета составило 358,0 тыс. рублей.



## ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 5 / 8

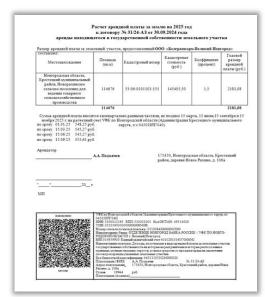
#### Наименование мероприятия:

Внедрение электронной отправки квитанций об оплате; внедрение обмена данных с электронной системой ГИС ГМП, платежной системой СБЕРБАНК

## Эффект от мероприятия:

Электронный документооборот, снижение расходов на приобретение конвертов, бумаги и заправку картриджей на 80,0 тыс. рублей

## БЫЛО:



#### СТАЛО:

ганайзер	+ - O6	мен с ГИС ГЛ	dΠ 2.0							P	1.0
	Участин: АДМИНИСТРАЦЬ	ия крестецкого м:	УНИЦИПИЛЬНО « IP Настройи мастипа							— Запросить данные из очереди  Т Опборы и истерия  — Попорт	Eur -
			ументов Запоскы к сервису Даминистратир запросов							Ordico Micropera	
анирование и иодионирования	Ø □ 0 → 0=							1-10	- Bar -	☐ Repena ☐	
	Contract Contract	pasets naketsi Bi	s umuseosessal Box aos ma						- Line -	Crano oficeforms   •	
нежные средства	Chargo objectionus		Y-acress.	Brig revens		f Horsep	f Kon gov	.yees			
гериальные запасы	Обработак бер ошибо		АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ.		13.05.2025 14.37.46	006/1-0000000000	1		821,81	Вид пакета Все Начисления Возараты	
уграниличе запасы	Ofpadonav, ecrs cuar		АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ.	Hauczeum	13.05.2025 14.33.52	0067-0000000029	1		821,81 15 969.72		
HMA, HRA	He require sovergoe		АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ.	Heartener	13.05.2025 11.17.21	006/1-0000000028	1		15 045,72 886,70		
	Otpadora- des ouvilo Otpadora- des ouvilo		АДВИННИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ. АДВИИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ.		13.05.2025 10.37.41	0067-0000000025			1 070.45		
ущество казны:	Обработан еез одио		администрация крестецкого мониципальног. Администрация крестецкого муниципальног.	Havesterns	13.05.2025 10.37.41	0067-0000000025			958,07		
	He reposen accessors		АДИИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ АДИИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ	Havattevia	06.05.2025 10.59.48	006/1-000000024			941.18		
гупи, работы,	Ofcadoran ech cun		ADMINISTRALIAR RECTELISOR MYHILMTIATISHOT		06.05.2025 15.58.51	006/1-0000000023			2 828.34		
оизводство	Ofpadonas, ecn. pur		AZMINIMOTPALINA KPECTELIKOTO MOHINLIMOATISHOT.		06.05.2025 15.37.24	00EF1-0000000022	1		42.74		
none	Ofpadictan, echi cual		ADMINISTER AND REPORT OF THE PROPERTY OF THE P	Heartrever	06.05.2025 15.32.00	0067-0000000021	2		6 903.46		
ore	Ofpadones sons oper		ASMINIMICTPALINE REPECTELINGS MONINGING THE		06.05.2025 15.21.25	0067-000000020			6 066.45		
ат и отчетность	He require expression		АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ.		06.05.2025 15.02.21	0067-0000000019	î		3 304.97		
	He require acrespose		АДИИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦИОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ.		06.05.2025 10.25.44	006/1-0000000018	1		36 300,00		
вентаризация	He operar CNOB		ADMINIACTPALING KPECTELIKOTO MYHINLAITATILHOT	Heaconair	06.05.2025 10:00:50	006/3-0000000017	2		6 903.45		
	He rower CNOB		AZIMUHACTPALIAR KPECTELIKOTO MYHIRLATIATISHOT	Heartenan	06:05:2025 10:03:17	006/1-0000000016	1		36 300.00		
равочники	He rowert CMOB		АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ	Heartreas	06:05:2025 9:59:59	006/1-0000000015	1		36 300.00		
	Heingweit CMOS		АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ	Heasterns	06.05.2025.9.51.59	006/1-0000000014	1		36 300.00		
министрирования	He rower CXOB		АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ		05:05:2005 14:42:41	006/1-0000000013	1		36 300.00		
	Heirpower CM36		АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ.	Heusteen	30.04.2025 11:19:19	09EIT-0000000012	1		10 231.81		
	Heinpeser CM36		АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГ.	Havegeever	30 04 2025 11 15 54	00E/1-0000000011	1		7 829.13		
								A .			
	Cocrae navens										
								·   Q -	( Barrel		
									0.00		
	Nº Beg	Дата	Ноненизатура			Haprovenire nitrinexa		Cyress			
		Намер	Distribution								
	1 Hos	13.05.2025 14.29.34				Onnana sa Senerawak ywacnok Nii 17/16 CT HDC ne obnarasno	Договор аренды земля от 13.05.2016		821,81		
		006/1-000174	Compune Manneyor	в Конствитичени	4	THE TAY TO CIT. HEAD, HE STONE WHITE					

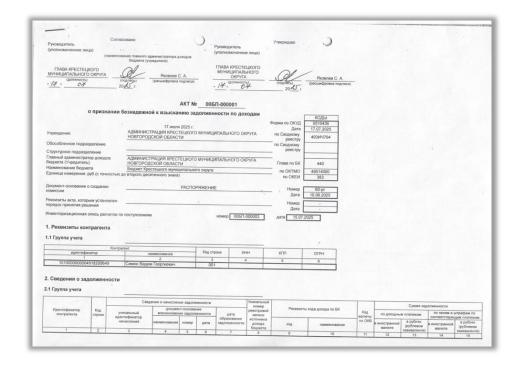
# ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 6 / 8

#### Наименование мероприятия:

Списание задолженности, имеющей признаки нереальной к взысканию, по решению соответствующих комиссий.

## Эффект от мероприятия:

Проведен мониторинг по признанию нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности, в результате выявлена задолженность на сумму 96,0 тыс. рублей.



Руководитель (уполномоченное лицо) (наимено ГЛАВА КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИТАЛЬНОГО ОКРУГА	вание главного администратора доходов - боджета (учредители) - Яковлев С. А.	ГЛАВА КР МУНИЦИ	ель ненное лицо) РЕСТЕЦКОГО ППАЛЬНОГО (РУГА	Утвержді 🕽	Skonnes C. A.	
	(подпись) (расшифровка подписи) 20 / г.	" 17 (AO)	оность)	(подпись) 20 d.5	(расшифровка подписи)	
	РЕШЕНИЕ М	№ 00БП-00000	2			
о признании (во	осстановлении) сомнительно	й задолженност	и по дохода	м . г	КОДЫ	
				Форма по ОКУД	0510445	
	от 17 июля 2025			Дата	17.07.2025	
Учреждение	АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ	о муниципально	ГО ОКРУГА	по Сводному	493ИЧ704	
055	повгогодской овлисти			реестру по Сводному		
Обособленное подразделение				реестру		
Структурное подразделение						
Главный администратор доходов бюджета (Учредитель)	АДМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ	ГО ОКРУГА	Глава по БК	440		
Наименование бюджета	Бюджет Крестецкого муниципальн	ого округа		по ОКТМО	49514000	
Наименование операции	признание сомнит	ельной задолжение				
	(признание сомнителы				1	
Единица измерения: руб (с точностью	восстановление сомните: о до второго десятичного знака)	ънои задолженност	и - код "2")	по ОКЕИ	383	
D	01000					
Документ-основание о создании комиссии	PACITO	РЯЖЕНИЕ		Номер	60-pr	
				Дата	10.06.2025	
Реквизиты акта, которым установлен			21 1 10	Номер		
порядок принятия решения				Дата		
Инвентаризационная опись расчетов	по поступлениям	номер	00БП-000003	дата 15.07.	2025	
Решение о признании сомнительной з	MERCAND DE MESCANDES	номер		дата -		
	- According	номер		дага .		
1. Реквизиты контрагента 1.1 Группа учета						
	рагент	Код строки	NHH	кпп	ОГРН	
идентификатор	наименование 2	3	4	5	6	
1						

# ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 7 / 8

#### Наименование мероприятия:

Проведение информационной работы с населением

#### Эффект от мероприятия:

Получение актуальной информации от населения об их данных, повышение ответственности граждан





## ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 8 / 8

#### Наименование мероприятия:

Разработка распоряжения администрации "Об утверждении порядка взаимодействия структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального округа по реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним"

#### Эффект от мероприятия:

Налажено межведомственное взаимодействие, обмен информацией



#### АЛМИНИСТРАЦИЯ КРЕСТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА новгородской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

р.п. Крестцы

Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального округа по реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», Уставом Крестецкого муниципального округа:

1. Утвердить Порядок взаимодействия структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального округа по реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет. пеням и штрафам по ним.

2.Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы администрации муниципального округа Арсентьева А.И.

Глава администрации

С.А. Яковлев

Утверждён споряжением Администрации

#### Порядок взаимодействия

структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального округа по реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в

#### 1.Мероприятия по формированию электронного реестра и архива договоров

1.1.Сотрудник комитета по имущественным и земельным отношениях Администрации Крестецкого муниципального округа:

после подписания договора в течение 3-х рабочих дней направляет электронную версию договора в отдел по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации Крестецкого муниципального округа (формат дос), после заключения (регистрации) договора направляет

проводит мероприятия по формированию архива ранее заключенных договоров путем аправления электронной версии (формат.pdf) в отдел по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации Крестецкого муниципального округа;

проводит мероприятия по актуализации сведений (персональных данных) сторон договора (при поступлении заявления арендатора)

1.2.Сотрудник отдела по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации Крестецкого муниципального округа при получении договора вносит в программу 1С «Бухгалтерия государственного учреждения», ЦИТ «Барс».

#### 2. Мероприятия по начислению доходов по договорах

2.1.Сотрудник отдела по бухгалтерскому учегу и отчетности Администрации Крестецкого муниципального округа: 2.1.1.Осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и

своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов местного бюджета за Администрацией Крестецкого муниципального округа как за администратором доходов местного бюджета, в том числе: за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки.

установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением): за погашением начислений соответствующим платежами. являющимися источниками формирования доходов местного бюджета;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджег в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени):

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформажощих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

2.1.2.Проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в 1С, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

2.1.3.Проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе, при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет: наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках

исполнительного производства:

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве

чин информации о признаках безнапежности к взысканию заполженности местный бюджет направляет материалы в комиссию, которая принимает

водит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной долженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование вбиторской задолженности по доходам

#### ятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

ник отдела по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации нишипального округа:

ыжелении просроченной задолженности проводит мероприятия по ю должника и понуждению к оплате задолженности в добровольном порядке име, смс-сообщения, уведомление на электронную почту (при наличии); утствии оплаты задолженности направляет требование (претензию) о женности с приложением расчета задолженности о ее погашении в ный срок со дня его получения:

утствии оплаты направляет материалы в комитет по имущественным и ениям для рассмотрения вопроса о возможности расторжения договора по рон: рассмотрения вопроса предоставления отсрочки (рассрочки) платежа: тствии возможности расторжения договора и добровольного погашени направляет материалы (расчет задолженности, копия договора, копия и наличии) в административно-правовое управление Администрации

#### ня по принудительному взысканию дебиторской задолженности п

удник административно-правового управления Администрации Крестецкого

доходам в судебном порядке

ливает и направляет заявление о выдаче судебного приказа либо исковое ыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с соблюдением подсудности и подведомственности, установленных законодательством ерации в течение 5-ти рабочих дней с даты поступления пакета документов; если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены бровольно, в установленном порядке заявляет об отказе от вынесения

принятия судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворени требований Администрации Крестецкого муниципального округа, принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии

#### и по принудительному взысканию дебиторской задолженности в рамках исполнительного произволства

удник административно-правового управления Администрации Крестецкого

ступлении в Алминистрацию Крестецкого муниципального округа подразделение Федеральной службы судебных приставов Российской - служба судебных приставов), а при наличии актуальных сведений о ика в кредитной организации, направляет исполнительный документ в ую кредитную организацию;

и принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов

шим возвизшения исполнительного документа в связи с невозможностью исполнения. по истечении б-месячного срока направляет повторно в службу судебных приставов

6.Взанмодействие структурных подразделений Администрации Крестецкого униципального округа также осуществляется в рамках Комиссии по увеличению

поступлений доходов в бюджет Крестецкого муниципального округа

разрабатывает повестки заседаний комиссии;

рганизует заседания, оформляет протоколы заседаний комиссии; осуществляет свод информации по мероприятиям по взысканию дебиторской гженности и ежеквартально направляет отчет о выполнении плана мероприятия ожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в олидированный бюджет Новгородской области, пеням и штрафам в министерство ансов Новгородской области.

## ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 8 / 8

#### Наименование мероприятия:

Разработка распоряжения администрации "Об утверждении порядка взаимодействия структурных подразделений Администрации Крестецкого муниципального округа по реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним"

#### Эффект от мероприятия:

Налажено межведомственное взаимодействие, обмен информацией



